

**[AS] INTRODUCED IN THE NATIONAL ASSEMBLY]**

**A**

**BILL**

**WHEREAS**, it is expedient to provide for the establishment of Federal Ziauddin University at Islamabad and for matters connected therewith or ancillary thereto.

It is hereby enacted as follows: -

**CHAPTER 1  
PRELIMINARY**

**1. Short title and Commencement.** \_ (1) This Act may be called the Federal Ziauddin University Act, 2022.

(2) It shall extent to the whole Islamabad Territory (throughout Country).

(3) It shall come into force at once.

**2. Definitions-** In this Act, unless there is anything repugnant in the subject or context,-

(i) "Academic Council" means the Academic Council of University;

(ii) "Affiliated Institute" means any institute affiliated to the University;

(iii) "Authority" means any of the Authorities specified in section 16;

(iv) "Chancellor" means Chancellor of the University;

(v) "Chief Trustee" means the Chief Trustee of Dr. Ziauddin Hospital Trust;

(vi) "Dean" means the Chairman of the Board of a faculty;

(vii) "Director" means the head of Teaching Department of the University or an affiliated institute;

(viii) "Governing Body" means the Governing Body of the University;

(ix) "Government" means the Federal Government;

- (x) "Prescribed" means Prescribed by Statutes, Regulations and Rules;
- (xi) "Pro-Chancellor" means Pro-Chancellor of the University;
- (xii) "Professor Emeritus" means a Professor working in the University in an honorary capacity;
- (xiii) "Rector" means the Rector of the University;
- (xiv) "Statutes, Regulations & rules" means respectively the statutes, regulations and rules made under this Act;
- (xv) "Trust" means Dr. Ziauddin Hospital Trust;
- (xvi) "Vice Chancellor" means Vice Chancellor of University; and
- (xvii) "University" means Federal Ziauddin University established under this Act.

## CHAPTER- II THE UNIVERSITY

- 3. Establishment and Incorporation of the University-** (1) The Ziauddin University consisting of the Patron; the Chancellor, the Pro-Chancellor, the Rector, the Vice Chancellor, the Deans, the Directors, Registrar, the members of the Governing Body, the members of the Academic Council, the teachers and students of the University and its constituent units and such other officers, as may be prescribed.
- (2) The Dr. Ziauddin Hospital and its affiliated institutes and centers shall provide prescribed teaching facilities to the University.
- (3) The principal seat of the University shall be at Islamabad and it may set-up its campuses, colleges, institutes, offices, research / study centres and other facilities at such places in Pakistan as the Board of Governors may determine. The additional campuses shall be set up in other part of country subject to evaluation by the Higher Education Commission, Islamabad to determine the eligibility criteria.
- (4) The University shall be a body corporate by the name of Federal Ziauddin University having perpetual succession and a common seal, with power, among others to acquire, hold and dispose of any property vesting in it and shall be said name, sue and be sued.
- (5) The University shall be on non-profitable basis.

- (6) Notwithstanding anything contained in any law for the time being in force, the University shall have academic, financial and administrative autonomy, including the power to employ officers, teachers and other staff on such terms, as may be prescribed. In particular, and without prejudice to the authority granted to the Commission by the law, the Government or an authority or auditor appointed by the Government shall have no power to question the policy underlying the allocation of resources approved by the Board in the annual budget of the University.
- (7) For the reasons of Force Majeure, if the University has become non-functional, the assets of the University shall stand transferred in the name of Dr. Ziauddin Hospital Trust, which has similar objects, within three months with the approval of the Board of Governors.
4. **University open to all.** The University shall be open to all persons of either sex of whatever religion, race, creed, colour or domicile who are academically qualified for admission to the course offered by the University and no such person shall be denied the privilege on the ground only of sex, religion, creed, race, class, colour or domicile.
5. **Powers of the University.** \_ The University shall have the powers \_
- a) to provide for instructions in health and allied sciences and in general, technical professional education, or other disciplines of higher learning, and other subjects as may be prescribed; and in such branches of learning as it may deem fit for the advancement and dissemination of knowledge as it may determine;
  - b) to define selection, admission and examine students in affiliated institutes;
  - c) to hold examination and confer or award degrees, diplomas, certificates and other academic distinctions on the persons, who have passed such examinations under the prescribed conditions;
  - d) to award fellowships, scholarships, academic titles, medals and prize under the prescribed conditions;
  - e) to affiliate and disaffiliate institutes including under prescribed conditions;
  - f) to establish teaching departments; faculties, institutes, museums and other centers of learning for the development of teaching and research and to make such arrangements for their maintenance, management and administration as it may be prescribed;
  - g) to confer honorary degrees or other distinctions on approved persons in the prescribed manner;
  - h) to prescribe courses of studies conducted by it and undertake research as it may determine;
  - i) to inspect institutions and provide them guidelines in the effective discharge of their functions and responsibilities in medical, general, technical and professional education;
  - j) to determine teaching methodology, techniques and strategies in order to ensure the most effective educational training and research programmes;
  - k) to receive and manage property, grants, bequests, trusts, gifts, donations, endowments and obtain loan or aid and to invest them in such manner as it may deem fit;

- l) to establish, support and run hospitals, clinics and other medical centres or institutes, as it may deem appropriate and to provide services, its equipments to other university, hospitals, centers and clinics etc., on prescribed conditions for the development of teaching, promotion of
  - a. research and training;
- m) to make provision for all kinds of medical treatment and diagnosis on non- profit basis, for the needy, poor and deserving persons;
- n) to invest in or to enter into agreements, contracts, leasing agreements, financial arrangements, and execute mortgage deeds, arrangements with Governments, organizations, institutions, banks, including other financial institutes, bodies and individuals for the University or on behalf of affiliated companies, associate companies, sister concerns, other Ziauddin Group Companies or related party to the University;
- o) to demand and receive such fees and other charges as it may determine;
- p) to appoint members of the various bodies and committees as the Governing Body may determine for instructional and co-curriculum activities;
- q) to appoint such officers including teachers, examiners and members of staff and prescribe terms and conditions, powers and duties;
- r) to acquire hold and dispose of property and to procure all goods, equipments and services necessary for the University or affiliated institutions or hospitals through letter of credit or otherwise;
- s) to do all such other acts and things as may be requisite to further the objectives of the University;
- t) to establish campus or campuses within or outside Pakistan;
- u) bring into conformity with the tax laws of Pakistan and may make changes in its bye-laws in accordance with the Income Tax Ordinance and rules made thereunder; and
- v) The University may enter into the agreements, memorandum of understandings and deals of partnership with the Government and other universities, organizations and institutes etc. for the development of educational activities and to provide services or otherwise, as the case may be.

### CHAPTER- III OFFICERS OF THE UNIVERSITY

**6. Officers of the University.** \_ The following shall be the Officers of the

- a) the Chancellor;
- b) the Rector;
- c) the Pro-Chancellor;
- d) the Vice Chancellor;
- e) the Dean;
- f) the Director of the Teaching Department;
- g) the Registrar;
- h)

- i) the Controller of Examination;
- j) the Director Finance; and
- k) such other persons, as may be prescribed by regulations.

**7. Patron.** \_ (1) The President of Islamic Republic of Pakistan shall be the Patron of the University.

(2) The Patron shall, when present, preside at the convocation of the University.

**8. Chancellor.** \_ (1) The Chief Trustee of Dr. Ziauddin Hospital Trust may appoint the Chancellor from the trustees.

(2) The Chancellor shall be the Chairman of the Board of Governors and the Controlling Authority of the University.

(3) If the Chancellor is satisfied that the proceedings of any Authority or orders of any officer are not in accordance with the provisions of this Act, the statutes, the regulations, or the rules, he may, after calling upon such Authority or officer to show cause why such proceeding should not be annulled, by order in writing, annul such proceedings or orders.

(4) The Chancellor shall have the power to assent to the statutes as are submitted to him by the Governing Body.

(5) The Chancellor may, subject to the provisions of this Act in his discretion, delegate all or any of the powers and functions of any Authority, officer or employee of the University to any authority, officer or employee.

(6) Should, the Chancellor be incapacitated from acting as such due to absence or any other cause, the Pro-Chancellor shall exercise all the powers and perform all the duties of the Chancellor.

**9. Visitation.** \_ (1) The Chancellor may cause a visitation or enquiry to be made in respect of any matter connected with the affairs of the University and appoint such person or persons as he may deem proper for the purpose.

(2) The Chancellor shall on receipt of a report under sub-section (1) shall issue such directions as he thinks fit and the Vice Chancellor will comply with such directives.

**10. Rector.** \_ (1) The Rector shall be appointed by the Chancellor on such terms and conditions as may be determined by him and hold office at the pleasure of the Chancellor.

(2) The Rector shall perform such functions as may be entrusted to him by the Chancellor.

**11. Pro-Chancellor.** \_ (1) The Pro-Chancellor shall be appointed by the Chancellor on such terms and conditions as the Chancellor may determine and shall hold the office during the pleasure of the Chancellor.

(2) The Pro-Chancellor shall perform such functions as may be entrusted to him by the Chancellor.

**12. Vice Chancellor.** \_ (1) The Vice Chancellor shall be appointed by the Chancellor on such terms and conditions as may be determined by the Chancellor and shall hold office during the pleasure of the Chancellor.

(2) At any time when the office of the Vice Chancellor is vacant or the Vice Chancellor is absent or is unable to perform the functions of his office due to illness or some other cause, the Chancellor shall make such arrangements for the performance of the duties of the Vice Chancellor, as he may deem fit.

(3) The Vice Chancellor shall be the Principal Academic Officer of the University, and shall be responsible for implementation of the provision of this Act, directives of the Chancellor, decision of the Governing Body and execution of the policies and programmes approval by it.

(4) The Vice Chancellor may, in an emergency which is in his opinion requires immediate action, take such action as he may consider necessary and shall, thereafter as soon as possible, report his action to the officer, authority, or other body, which in the ordinary course would have dealt with the matter.

(5) In particular and without prejudice to the generality of the foregoing powers, the Vice Chancellor shall also have following Powers. –

- a. to appoint paper setters and examiners for all examinations of the University;
- b. to make such arrangements for the scrutiny of papers, and compilation of results, as may be necessary;
- c. to direct teachers and officers of the University to take up such assignments in connection with teaching, research, examination and administration and such other activities in the University, as he may direct;
- d. to delegate, subject to such conditions, if any, as may be prescribed, any of his powers under this Act to an officer or other employee of the University;
- e. to appoint employees of such categories in respect of which powers have been delegated to him;
- f. to exercise and to perform such other powers and functions, as may be prescribed;

- g. to sanction all expenditure provided for in the approved budget and to re- appropriate funds within the same major head of expenditure;
- h. to sanction re-appropriation of an amount not exceeding twenty-five thousand rupees for an unforeseen item not provided for in the budget and report it to Governing Body at the next meeting.

**13. Deans.** \_ (1) Dean for each Faculty shall be nominated by the Chancellor from amongst the senior professors in the Faculty on the recommendations of the Vice Chancellor.

(2) The Dean shall be the Chairman of a Faculty and shall hold office at the pleasure of the Vice Chancellor.

(3) The Dean shall present candidates for admission to postgraduate Degrees, courses falling within the purview of the Faculty.

(4) The Dean shall exercise such other powers and perform such other Duties, as may be prescribed.

**14. The Registrar.** \_ (1) The Registrar shall be a whole time officer of the University and shall be appointed by the Governing Body on such terms and conditions as the Governing Body may determine and shall hold office during the pleasure of the Chancellor.

(2) The Registrar shall be administrative head of the Secretariat of the University and be responsible for the provision of secretariat support to the authorities of the University.

(3) The Registrar shall be the custodian of the common seal and academic record of the University. He shall maintain a register of registered graduates, in a prescribed manner.

(4) The Registrar shall supervise the process of election, appointment or nomination of members to the various authorities and other bodies, in a prescribed manner.

(5) The Registrar will report directly to the Vice Chancellor and assist him in discharging his duties.

**15. Controller of Examination.** \_ (1) The Controller of Examination shall be whole time officer and shall be appointed by the Governing Body on such terms and conditions as the Governing Body may determine and shall hold office during the pleasure of the Chancellor.

(2) The Controller shall responsible for all matters connected with the conduct of examination and perform such other duties as may be prescribed.

**16. Director Finance.** \_ (1) The Director Finance shall be appointed by the Chancellor on such terms and conditions as may be determined by him.

(2) The Director Finance shall:

- (a) manage the property, finance and investments of the University;
- (b) prepare the annual and revised budget estimates of the University and present them to the Governing Body for approval;
- (c) ensure that the funds of the University are spent for the purpose for which they are provided; and

#### **CHAPTER- IV AUTHORITIES**

**17. Authorities of the University.** \_ The following shall be the Authorities of the University:

- i. the Governing Body;
- ii. the Academic Council;
- iii. the Boards of Studies;
- iv. the Board of Advanced Studies and Research;
- v. the Selection Board;
- vi. the Finance and Planning Committee;
- vii. the Affiliation Committee; and
- viii. such other Authorities as may be prescribed.

**18. The Governing Body.** \_ (1) The Governing Body shall consist of the followings:

- |     |   |          |
|-----|---|----------|
| (a) | The Chancellor;   | Chairman |
| (b) | the Pro-Chancellor;   | Member   |
| (c) | The Vice Chancellor;  | Member   |
| (d) | the Secretary, Ministry of Education, Islamabad or its nominee, not below the rank of Additional Secretary; | Member   |

(e)	a Judge of Islamabad High Court, to be nominated by the Chief Justice;	Member
(f)	one person from amongst alumni of the University;	Member
(g)	two Deans, to be nominated by the Chancellor;	Member
(h)	Chairman, High Education Commission, Islamabad or its nominee;	Member
(i)	six persons of Public eminence, to be nominated by the Chancellor;	Member
(j)	President, Chamber of Industries and Commerce; and	Member
(k)	Director, Q.E.C.	Member

- (2) A nominated member shall hold office for a term of two years, and shall be eligible for re-nomination.
- (3) The office of a nominated member shall become vacant if the member resigns or fails to attend three consecutive meetings of the Governing Body without sufficient cause or leave of absence or his nomination is changed by the authority which had nominated him or the member medically declared unfit or found in illegal activities.
- (4) A casual vacancy of a member shall be filled by the person nominated by the authority which had nominated the member whose vacancy is to be filled.
- (5) The Registrar shall act as the Secretary of the Governing Body.

**19. Powers and function of the Governing Body.** \_ 1) The general supervision and control of the University, affiliated Institutes, hospitals and medical centres etc. and the power to lay down policies shall vest in the Governing Body.

- (2) In particular, and without prejudice to the generality of the Provisions of sub- section (1), the Governing Body shall exercise the power and perform functions as follows: -
  - a. to hold, control and administer the property, funds, assets and resources of the University;

- b. to affiliate / disaffiliate institutes and hospitals;
  - c. to consider and approve, on the advice of finance and planning committee, the annual and revised budget estimates and to lay down guidelines or rules of business dealing with financial matters;
  - d. to approve, carry out, vary or cancel contracts on behalf of the University;
  - e. to initiate and approve schemes for achievement of the objectives of the University;
  - f. to determine the form, and regulate the custody of common seal of the University;
  - g. to create professional research, administrative posts and such other posts as may be necessary to carry- out the purposes of the University and suspend or abolish such posts;
  - h. to appoint teachers, researchers and officers on the recommendations of the Selection Board;
  - i. to suspend, and remove from services the University teachers, researchers and officers to employee whom it is powered to appoint, in the manner prescribed after due enquiry and defence or as per terms and conditions of the Contract;
  - j. to approve regulations or rules on the recommendations of the appropriate Body;
  - k. to determine, regulate and administer all other matters concerning the University and, to this end, exercise all necessary powers not specifically mentioned, in this Act or the statutes, the regulation or the rules.
- b) 3) The Governing Body may delegate any of its powers to any authority or officers or a committee or a sub-committee, as may deem fit.

**20. Meeting of Governing Body.** \_ (1) The Governing Body shall meet at least twice in a year on the dates to be fixed by the Chairman, provided that a special meeting may be called at any time on the directives of the Chairman or on a requisition made by not less than three members of the Governing Body to consider a matter of urgent nature.

- (2) Not less than ten clear days' notice of a special meeting shall be given to the members and the agenda of the meeting shall be restricted to the matter for which the special meeting is called.
- (3) The quorum for a meeting shall be one third of the members, a fraction being counted as one.

- (4) The decisions at a meeting shall be expressed in terms of the views of the majority of the members present and voting and, if the members are equally divided the Chairman shall have and exercise a casting vote.

**21. Academic Council.** \_1) The Academic Council shall consist of:

- a) the Vice Chancellor who shall be the Chairman;
  - b) the Deans;
  - c) Director;
  - d) Director / Principals and Chairman of teaching department of affiliated Institute;
  - e) the Registrar;
  - f) the Controller or Examination;
  - g) Two Physicians and two other academicians nominated by the Chancellor but not working in the University;
  - h) Head of teaching department; and
  - i) Director, Q.E.C.
- 2) A nominated member shall hold office for a term of two years and shall be eligible for re-nomination.
- 3) The office of a nominated member shall become vacant if he resigns or fails to attend three consecutive meetings of the Council without sufficient cause or leave of absence or his nomination is changed by the nominating authority.
- 4) The quorum for a meeting of the Council shall be one third of the total number of members, a fraction being counted as one.

**22. Power and Duties of the Academic Council.** \_ (1) The academic Council shall be the highest academic body of the University and shall, subject to the provisions of this Act and the statute, have the power to lay down proper standards of instructions, research and examinations, and to regulate and promote the academic life of the University.

(2) In particular and without prejudice to the generality of the foregoing provisions, the Council shall have the powers:

- a to advice the Governing Body on academic matters;
- b to regulate the admission of studies to the courses studies and examination;
- c to propose the Governing Body, schemes for the constitution and organization of Faculties, Teaching Departments, institutes and Boards on Studies;
- d to consider or formulate proposals for the planning and development of teaching and research in the University;
- e to make regulations on the recommendations of the Faculties and the Board of studies, prescribing the course of studies and the syllabi for  
  
all University examinations in accordance with the policy of concerned regulatory authority;
- f to recognize the examinations of other Universities or examining bodies as equivalent to the corresponding examinations of the University;
- g to frame regulations for submission to the Governing Body;
- h to perform such other functions as may be prescribed by statutes;
- i to provide guidelines for all academic meetings to its registered institutes as laid down by the concerned regulatory authority; and
- j to recommend to the Governing Body dis-affiliation of institutes, which do not adhere to its academic program / admission procedure / conduct of Examination.

**23. Board of Studies. \_ (1)** There shall be a Board of Studies for each subject or group of subjects, as may be prescribed by Regulations.

(2) Each of Board of Studies shall consists of –

- a) the Chairman of the Teaching Department;

- b) all Professors and Associates Professors in the Teaching Department concerned;
  - c) two University Teachers other than Professors or Associate Professors, to be nominated by the Academic Council;
    - a to advice authorities on all academic matters connected with the instructions, research and examinations in the subjects concerned;
    - b to propose curricular and syllabi for all degree, diploma and certificate courses in the subject or subjects concerned;
    - c to suggest a panel of names of paper setters and examiners in the subjects concerned;
    - d to perform such other functions, as may be prescribed.
  - d) three experts, other than University Teachers to be nominated by the Vice Chancellor.
- (3) The term of office members of the Board of Studies, other than ex-officio members, shall be three years.
  - (4) The quorum for the meeting of Board of Studies shall be one half of the total number members, a fraction will be counted as one.
  - (5) The Chairman of the University Teaching Department concerned shall be a Chairman and Convener of the Board of Studies.
  - (6) The function of the Board of Studies shall be: -

**24. Board of Advanced Studies and Research. \_ (1)**  
Advanced Studies and Research consisting of:

There shall be Board of

- a) the Vice Chancellor, who shall the Chairman;
  - b) the Deans;
  - c) three University Professors, other than Deans, to be appointed by the Governing Body;
  - d) three University Teachers having excellent research qualifications and experience, to be appointed by the Academic Council; and
  - e) the Professors Emeritus.
- (2) The terms of office of the members of the Advanced Studies and Research Board, other than Ex-officio members, shall be three years.
  - (3) The quorum for a meeting of the Advanced studies and Research Board shall be one half of the total number of member, a fraction being counted as one.

(4) The function of the Advanced Studies and Research Board shall be-

- a) to advise the Authorities on all matters connected with the promotion of advanced studies and research in the University;
- b) to propose regulations regarding the award of research Degrees;
- c) to appoint supervisors for research students to determine the subject of their thesis for research studies in Ph.D. subject;
- d) to recommend panels or names of paper setters and Examiners for research examination after considering the proposals of the Board of Studies in this behalf; and
- e) to perform such other functions, as may be prescribed.

**25. The Selection Board.** \_ (1) There shall be a Selection Board consisting of:

- a) the Vice Chancellor who shall be the Chairman of the Board;
- b) two persons of eminence nominated by the Chancellor, provided that none of them is an employee of the University;
- c) the Deans;

(2) The members of the Selection Board, other than ex-officio members shall hold office for three years.

(3) The quorum for a meeting of Selection Board, shall be four members.

(4) No member of the Selection Board, who is a candidate for the post to which appointment is to be made shall take part in such proceedings of the Selection Board.

(5) The Selection Board shall recommend the candidates for appointment on the post of Professors, Associate Professors and Assistant Professors, as per prevailing rules and practice.

**26. Functions of Selection Board.** \_ (1) The Selection Board shall consider all applications for teaching titles.

(2) The Selection Board shall consider all cases of promotion of the officers of the University.

(3) In the event of unresolved differences of opinion between the Selection Board and the Governing Body, the matter shall be referred to the Chancellor, whose decision shall be final.

**27. Finance and Planning Committee.** \_ (1) There shall be a Finance and Planning Committee consisting of\_

- a) the Chancellor who shall be the Chairman of the Committee;
- b) Vice Chancellor;
- c) a nominee of the Governing Body;
- d) three experts in the field of finance and planning nominated by the Chairman;
- e) one Dean nominated by the Chairman; and
- f) the Director Finance of the University shall be the Member / Secretary.

(2) a) The functions of the Finance and Planning Committee shall be:

- i. to consider annual statement of accounts and annual and revised budget estimates and advise the Governing Body thereon;
  - ii. to review periodically the financial position of the U
  - iii. to advise the Governing Body on all matter relating to planning, development, finance Investment and accounts of the University;
  - iv. to prepared short term and long term development plans;
  - v. to prepare staff and resource development plans; and
  - vi. to perform such other functions, as may be prescribed.
- a) The quorum for a meeting of the Finance and Planning Committee shall be three members.
  - b) In the event of an unresolved difference of opinion among the members of the Committee the decision of the Chairman shall be final and binding.

**28. Affiliation Committee:** 1) There shall be an Affiliation Committee

- (2) The term of office of the members of the Committee, excluding ex- officio members shall be two years.
- (3) The Committee may co-opt experts.
- (4) The quorum for a meeting of or inspection by the Committee shall be three members.
- (5) The Registrar of the University shall act as Secretary of the Committee.

**29. Constitution, Functions and Powers of other Committees.** \_ The constitution, functions and powers of the other Authorities, for which no specific provision or not sufficient provision has been made in this Act shall be such as may be prescribed by statutes.

**30. Appointment of Standing Committees etc.** \_ The Governing Body, the Academic Council and other Authorities with the consent of the Chancellor may appoint such standing, special or advisory committees, as may be considered advantageous in the performance of their functions.

## **CHAPTER- V**

### **STATUTES, REGULATIONS AND RULES**

**31. Statutes.** \_ (1) Subject to the provisions of this Act, Statutes may be made to regulate or prescribe all or any of the following matters, namely-

- (a) terms and conditions of service for the employees of the University, including pay scales, provident funds and other fringe benefits;
- (b) terms and conditions, fee, remuneration for examiners, teachers, researchers and such other officers;
- (c) establishment of other academic units and divisions;
- (d) conditions under which the University may enter into arrangements with other public or private organizations for purposes of instructions, research and other scholarly activities;
- (e) conditions of appointment of Professors Emeritus;
- (f) efficiency and discipline of the employee of the University;

- (g) acquisitions and administration of properties and investments of the University; and
  - (h) all other matters which this Act are required to be or may be prescribed or regulated by statutes.
- (2) The draft of statutes shall be proposed by the Governing Body for approval by the Chancellor.
  - (3) The Chancellor may assent to the statutes submitted to him or refer them back to the Governing Body for reconsideration.
  - (4) No statute shall be valid until has been approved by the Chancellor.

**32. Regulations.** \_ (1) Subject to the provision of this Act and the statutes, regulations may be made for all or any of the following matters, namely:

- (a) schemes of studies and research, including the duration, of courses, number of subjects, or papers of examination in accordance with the rules of concerned regulating authority.
- (b) syllabi and courses of study and research programmes leading to degrees, diploma or certificate.
- (c) conduct and supervision of examinations, appointment of examiners, scrutiny, tabulation and declaration of results;
- (d) determination of fees and other charges for admission to various courses, and examination;
- (e) institutions or fellowships, scholarships, prizes, medals, honoraria and other financial assistance for students and research scholars;
- (f) conduct of convocation and form of academic costumes; and
- (g) all other academic matters which by this Act or statutes are to be or may be prescribed by regulations.

(2) The Governing Body shall have power to approve regulations submitted to it or refer them back to the Academic Council for reconsideration.

(3) No regulation shall be valid until it has been approved by the Governing Body.

**33. Rules.** \_ (1) The authorities and the other bodies of the University may make Rules for submission to the Governing Body consistent with this Act, statutes and the regulations to regulate the conduct of their business and the time and place of meetings and related matters.

(2) The Governing Body may make rules to regulate any other matter relating to the affairs of the University which under this Act are not specifically required to be provided for by the statutes or the regulations.

## **CHAPTER- VI THE UNIVERSITY FUND**

**34. Funds and its Accounts and Audit.** \_ (1) The University shall have a fund to which shall be credited its income from fees, donations, trusts, bequests, endowments, grants, affiliation fee, course fee contributions, consultation charges and charges on services provided in medical centres, hospitals and research etc. and other sources; and its accounts shall be maintained in a bank approved by the Governing Body.

(2) The accounts of the University shall be maintained in such form and manner, as may be determined by the Governing Body and shall be audited each year within three months of the closing of the financial year of the University by the Chartered Accountant appointed by the Governing Body

(3) The account together, with the report of the auditor thereon, shall be submitted to the Governing Body for consideration and approval.

The auditor's report shall certify that the auditor has complied with standards of audit certification laid down by the Institute of Chartered **Accountants** of Pakistan.

## **CHAPTER- VII MISCELLEANOUS**

**35. Validity of Proceedings.** \_ No act, proceeding or decision of any Authority shall be in-valid by reason only of any vacancy or defect in the constitution of or in the appointment or nomination of any member of the Authority.

**36. First Statutes.** \_ Notwithstanding anything contained in this Act, the statutes set out in the Schedule shall be deemed to be the Statutes framed under this Act and shall remain in force until they are amended or replaced by new statutes framed under this Act.

**37. Removal of Difficulties.** \_ If any difficulty arises to the first constitution or reconstitution of any authority upon the coming into force of this Act, the Chancellor may give appropriate directions to remove such difficulty.

**38. Indemnity.** \_ No suit or legal proceedings shall lie against the Government, the University or any authority or employee of the University of any person, in respect of anything which is done, or purported to have been done in good faith this Act.

**THE SCHEDULE**  
**THE FIRST STATUTES**  
(See Section- 36)

**1. Faculties.** \_ (1) The University shall include the following Faculties: -

- a. Faculty of Health Sciences;
- b. Faculty of Nursing & Midwifery;
- c. Faculty of Eastern Medicine & Natural Sciences;
- d. Faculty of Pharmacy;
- e. Faculty of Law;
- f. Faculty of Liberal Arts & Human Sciences;
- g. Faculty of Engineering, Science, Technology & Management;
- h. Faculty of Veterinary & Animal Sciences; and
- i. Such other faculty / faculties, as may be prescribed by Statutes.

(2) Each Faculty shall include such institutes including hospitals, Teaching Departments, centers or other teaching or research units, as may be prescribed by Statutes.

**2. Board of Faculties.** \_ 1) There shall be a Board of each Faculty consisting of:

- a) the Deans;
- b) three Professors of teaching department;
- c) two members to be nominated by the Vice Chancellor.

(2) The members, mentioned in clauses (b) and (c) of sub-section (1) shall hold office for three

years or at the pleasure of Vice Chancellor.

- (3) The quorum of meeting of the Board of Faculty shall be one half of the total members, a fraction being counted as one.
  - (4) The Board of each Faculty shall, subject to the general control of the Academic Council have the powers\_
    - a) to coordinate the teaching and research in the subjects assigned to the Faculty;
    - b) to scrutinize the schemes of sources and syllabi proposed, by the Board of Studies comprised in the Faculty, and forward them to the Academic Council with its observations;
    - c) to scrutinize the recommendations of the Board of the studies comprised in the Faculty, on the appointment of paper setters and examiners except for research and degree examiners to the Vice Chancellor; and
    - d) to perform such other functions as may be prescribed.
- 3. Teaching Department.** \_ (1) There shall be a Teaching Department for each subject or a group of allied subjects and each Department shall be headed by a Director.
- (2) The Director of the Department shall be appointed by the Chancellor from amongst the senior teachers of the Department.
  - (3) The Director of the Department shall plan organize and supervise the work of the Department in accordance with the provisions of this Act and shall be responsible to the Dean of the Faculty in which his Department is comprised for the work for his Department.

### **STATEMENT OF OBJECTS AND REASONS**

The purpose and objects of the establishment of Federal Ziauddin University, is to promote and disseminate the knowledge and to provide education, training, research, demonstration and scholarship in such branches of learning, as it may determine. For this purpose, the application and advancement as well as dissemination of knowledge in field of Engineering & Science and Engineering Technology, Computing and information Technology, Textile Sciences and Engineering Technology, Health and Medical Sciences, Allied Health and Sciences, Pharmacy, Applied Sciences, Architecture and Urban Planning, Agricultural Sciences and Engineering, Agricultural and Live Stocks, Management Sciences, Business Administration, Public Administration, Media Studies, Education, Economics, Nutrition and Food Sciences, Social Sciences, Food, Hotel and Tourism, Nutrition, Communication and Design, Textile, Fashion and interior Design, Visual Studies, Mining and Natural Resources, Transport and Logistics Management, Veterinary, linguistics, Islamic Studies, Law, Medicine, Agronomy, Horticulture, Sports Sciences and Physical Education, Clinical Psychology, Metallurgy

and Materials Engineering, Geo-Sciences, Oriental Learning, Quality and industrial System Engineering, Commerce and other faculties as may be prescribed by the statutes. To determine courses for study at the under graduate level in its constituent units as well as in its affiliated institutions, centers and colleges, expense of the high level persons and institutions shall be obtained and liaison with other research or academic organizations shall be made to achieve the targets. Further, industry and the relevant organizations or institutions to promote public private partnership, innovation and research, development, industrialization for the purpose of education, training development shall be made. This Bill seeks to achieve the aforesaid objectives.

**SD/-**

**DR. MAHREEN RAZZAQ BHUTTO**

Member, National Assembly

[قومی اسمبلی میں پیش کردہ صورت میں]

اسلام آباد میں فیڈرل ضیاء الدین یونیورسٹی کے قیام اور اس کے ساتھ منسلک یا اس کے ضمنی معاملات کا قانون وضع کرنے کا  
بل

لہذا بذریعہ ہذا حسب ذیل قانون وضع کیا جاتا ہے:-

۱۔ مختصر عنوان اور آغاز نفاذ۔ (۱) یہ ایکٹ فیڈرل ضیاء الدین یونیورسٹی ایکٹ، ۲۰۲۲ء کے نام سے موسوم ہوگا۔

(۲) یہ پورے علاقہ اسلام آباد (ملک بھر) پر وسعت پذیر ہوگا۔

(۳) یہ فی الفور نافذ العمل ہوگا۔

۲۔ تعریفات۔ (۱) اس ایکٹ میں، بجز اس کے کہ متن یا سیاق میں کوئی امر اس کے منافی نہ ہو۔

(i) "اکادمی کونسل" سے مراد یونیورسٹی کی اکادمی کونسل ہے؛

(ii) "الحاق شدہ ادارہ" سے مراد یونیورسٹی سے کوئی الحاق شدہ ادارہ ہے؛

(iii) "اتھارٹی" دفعہ ۱۶ میں صراحت شدہ اتھارٹیز ہیں؛

(iv) "چانسلر" سے مراد یونیورسٹی کا چانسلر ہے؛

(v) "چیف ٹرسٹی" ڈاکٹر ضیاء الدین ہاسپٹل ٹرسٹ کا متولی اعلیٰ ہے؛

(vi) "ڈین" سے مراد کسی تعلیمی شعبہ کے بورڈ کا چیئرمین ہے؛

(vii) "ڈائریکٹر" سے یونیورسٹی یا کسی الحاق شدہ ادارے کے تدریسی شعبہ کا سربراہ مراد ہے؛

(viii) "سرکاری ادارہ" سے مراد یونیورسٹی کا انتظامی ادارہ ہے؛

(ix) "حکومت" سے مراد وفاقی حکومت ہے؛

(x) "وضع شدہ" سے مراد آئین، ضوابط اور قواعد کے ذریعے وضع شدہ ہے؛

(xi) "پرو-چانسلر" سے مراد یونیورسٹی کا پرو-چانسلر ہے؛

(xii) "پروفیسر امرٹس" سے مراد اعزازی بنیادوں پر یونیورسٹی میں کام کرنے والا کوئی پروفیسر ہے؛

(xiii) "ریکٹر" سے مراد یونیورسٹی کا ریکٹر ہے؛

(xiv) "آئین، ضوابط و قواعد" سے مراد ایکٹ ہذا کے تحت علی الترتیب وضع شدہ "آئین، ضوابط و قواعد" ہیں؛

(xv) "ٹرسٹ" سے مراد ڈاکٹر ضیاء الدین ٹرسٹ ہے؛

(xvi) "وائس چانسلر" سے مراد یونیورسٹی کا وائس چانسلر ہے؛ نیز

(xvii) "یونیورسٹی" سے مراد ایکٹ ہذا کے تحت قائم شدہ فیڈرل ضیاء الدین یونیورسٹی ہے؛

## باب-دوم

### یونیورسٹی

۳۔ یونیورسٹی کا قیام و انضمام۔ (۱) ضیاء الدین یونیورسٹی پیٹرن، چانسلر، پروف۔ چانسلر، ریکٹر، وائس چانسلر، ڈینز، ڈائریکٹرز، رجسٹرار، انتظامی ادارے کے ارکان، اکادمی کونسل کے ارکان، اساتذہ اور یونیورسٹی کے طلبہ نیز اس کے اجزائے ترکیبی اور ایسے دیگر افسران جو تجویز کئے جاسکتے ہیں، پر مشتمل ہے۔

(۲) ڈاکٹر ضیاء الدین ہاسپٹل اور اس کے ملحقات ادارے اور مراکز یونیورسٹی کو تجویز شدہ تدریسی سہولیات فراہم کریں گے۔

(۳) یونیورسٹی کی مرکزی نشست اسلام آباد میں ہوگی اور یہ پاکستان میں، جیسا کہ بورڈ آف گورنرز متعین کر سکتا ہے، اپنے کمپنیز، کالجز، انسٹی ٹیوٹس، دفاتر، تحقیقاتی سٹڈی سنٹرز اور دیگر سہولیات قائم کر سکتی ہے۔ اضافی کمپنیز ملک کے دیگر حصہ میں اہلیت کا معیار متعین کرنے کے لئے ہائیر ایجوکیشن کمیشن کی جانب سے جائزہ لینے پر قائم کئے جائیں گے۔

(۴) یونیورسٹی فیڈرل یونیورسٹی کے نام سے ایک ادارہ کارپوریٹ ہوگا جو دائمی توارث اور ایک مشترکہ مہر کا حامل ہوگا جسے کسی بھی جائیداد کو حاصل کرنے، رکھنے اور فروخت کرنے کا اختیار ہوگا اور یہ مذکورہ نام سے مقدمہ کر سکے گا یا اس پر مقدمہ کیا جاسکے گا۔

(۵) یونیورسٹی غیر منافع بخش بنیادوں پر ہوگی۔

(۶) بلا لحاظ اس امر کے کہ فی الوقت نافذ العمل قانون میں کچھ مذکور ہو، یونیورسٹی کو تعلیمی، مالی اور انتظامی خود مختاری حاصل ہوگی، بشمول افسران، اساتذہ اور دیگر عملے کو ایسی شرائط پر ملازمت دینے کا اختیار، جیسا کہ تجویز کیا گیا ہو۔ خاص طور پر، قانون کے تحت کمیشن کو عطا کردہ اختیار پر اثر انداز ہوئے بغیر، یا حکومت کی طرف سے مقرر کردہ اتھارٹی یا آڈیٹر کو ایسی پالیسی پر سوال اٹھانے کا اختیار نہیں ہوگا۔ جو یونیورسٹی کے سالانہ بجٹ میں بورڈ کی جانب سے منظور کردہ وسائل کی تخصیص سے متعلق ہو۔

(۷) اگر کسی غیر متوقع واقعہ کی بناء پر یونیورسٹی غیر فعال ہوگئی ہے، تو بورڈ آف گورنرز کی منظوری سے تین ماہ کے اندر تو یونیورسٹی کے اثاثے ڈاکٹر ضیاء الدین ہسپتال ٹرسٹ، جس میں اس طرح کی اشیاء ہیں کے نام پر منتقل کیے جائیں گے۔

۴۔ یونیورسٹی تمام افراد کے لئے کھلی ہوگی۔ کسی بھی مذہب، نسل، عقیدے، رنگ یا ڈومیسائل سے تعلق رکھنے والے تمام افراد جو یونیورسٹی کی طرف سے پیش کردہ کورس میں داخلے کے لیے تعلیمی طور پر اہل ہیں کے لئے یونیورسٹی کھلی ہوگی اور ایسے کسی فرد کو صرف جنس، مذہب، مسلک، نسل، طبقہ، رنگ یا ڈومیسائل کی بنیاد پر اس استحقاق سے محروم نہیں کیا جائے گا۔

۵۔ یونیورسٹی کے اختیارات۔ یونیورسٹی حسب ذیل اختیارات کی حامل ہوگی:-

(الف) صحت اور اس سے منسلک علوم اور عمومی طور پر، تکنیکی پیشہ ورانہ تعلیم، یا اعلیٰ تعلیم کے دیگر مضامین، اور دیگر

مضامین جیسا کہ تجویز کئے جاسکتے ہیں اور سیکھنے کی ایسی شاخوں میں جو یونیورسٹی علم کی ترقی اور پھیلاؤ کے لیے

موزوں سمجھے، اور ان کا تعین کرے، میں ہدایات فراہم کرنا؛

- (ب) الحاق شدہ اداروں میں طلباء کے انتخاب، داخلہ اور ان کا امتحان لینا؛
- (ج) امتحان کا انعقاد اور ان افراد کو ڈگریاں، ڈپلومہ، سرٹیفکیٹ اور دیگر تعلیمی امتیازات سے نوازنا، جنہوں نے مقررہ شرائط کے تحت ایسے امتحانات پاس کیے ہیں؛
- (د) مقررہ شرائط کے تحت فیلوشپ، وظائف، تعلیمی امتیازات، تمغے اور انعامات عطا کرنا؛
- (ه) مقررہ شرائط کے تحت اداروں کا الحاق کرنا اور الحاق ختم کرنا؛
- (و) تدریسی شعبے، فیکلٹیز، انسٹی ٹیوٹ، عجائب گھر اور تدریس اور تحقیق کی ترقی کے لیے سیکھنے کے دوسرے مراکز قائم کرنا اور ان کی دیکھ بھال، نظم و نسق اور انتظام کے لیے ایسے انتظامات کرنا جیسا کہ یہ تجویز کیا جائے؛
- (ز) مقرر کردہ طریقہ کے مطابق منظور شدہ افراد کو اعزازی ڈگریاں یا دیگر امتیازات عطا کرنا؛
- (ح) اپنے لئے مطالعات کے کورسز تجویز کرنا اور تحقیق کرنا جیسا کہ یہ تعین کرے؛
- (ط) اداروں کا معائنہ کرنا اور انہیں طبی، عمومی، تکنیکی اور پیشہ ورانہ تعلیم میں ان کے کاموں اور ذمہ داریوں کو مؤثر طریقے سے انجام دینے کے لیے رہنما اصول فراہم کرنا؛
- (ی) انتہائی مؤثر تعلیمی اور تحقیقی پروگراموں کو یقینی بنانے کے لیے تدریسی طریقہ کار، تکنیکوں اور حکمت عملیوں کا تعین کرنا؛
- (ک) جائیداد، گرانٹس، وصیتیں، ٹرسٹ، تحائف، عطیات، اوقاف اور قرض یا امداد حاصل کرنا اور ان کا انتظام کرنا اور ان کو اس انداز میں سرمایہ کاری میں استعمال کرنا جس طرح یہ مناسب سمجھے؛
- (ل) ہسپتال، کلینک اور دیگر طبی مراکز یا ادارے کو قائم کرنا، ان کی مدد کرنا اور ان کو چلانا، جیسا کہ وہ مناسب سمجھے اور دیگر یونیورسٹیوں، ہسپتالوں، مراکز اور کلینکس وغیرہ کو تدریس، تحقیق و تربیت کے فروغ کے لیے مقررہ شرائط پر اس کی خدمات اور سامان فراہم کرنا؛
- (م) ضرورت مند، غریب اور مستحق افراد کے لیے غیر منافع بخش بنیادوں پر ہر قسم کے طبی علاج اور تشخیص کا انتظام کرنا؛
- (ن) یونیورسٹی کے لئے یا الحاق شدہ کمپنیوں، ایسوسی ایٹ کمپنیوں، سسٹر کنسرنز، ضیاء الدین گروپ کی دیگر کمپنیوں یا یونیورسٹی سے متعلقہ فریق کی ایماء پر حکومتوں، تنظیموں، اداروں، بینکوں، بشمول دیگر مالیاتی اداروں اور افراد کے ساتھ معاہدوں، کنٹریکٹس، لیزنگ کے معاہدوں، مالیاتی انتظامات میں سرمایہ کاری کرنا، رہن نامے کرنا یا ان میں شامل ہونا؛
- (س) ایسی فیسیں اور دیگر اخراجات طلب کرنا اور وصول کرنا جن کا وہ تعین کرے؛

- (ع) تدریسی اور ہم نصابی سرگرمیوں کے لئے مختلف اداروں اور کمیٹیوں کے اراکین کو مقرر کرنا جیسا کہ گورننگ باڈی تعین کرے؛
- (ف) اساتذہ، ممتحنین اور عملے کے ارکان سمیت ایسے افسران کی تقرری کرنا اور اس ضمن میں شرائط و ضوابط، اختیارات اور فرائض کا تعین کرنا؛
- (ص) جائیداد کا حصول اور تصرف کرنا اور لیٹر آف کریڈٹ یا دوسری صورت میں یونیورسٹی یا اس سے منسلک اداروں یا ہسپتالوں کے لیے تمام ضروری سامان، آلات اور خدمات حاصل کرنا؛
- (ق) یونیورسٹی کے مقاصد کو آگے بڑھانے کے لیے درکار تمام دیگر کام سرانجام دینا؛
- (ر) پاکستان کے اندر یا باہر کیمپس یا کیمپسز قائم کرنا؛
- (ش) مالی معاملات پاکستان کے فیکس قوانین سے ہم آہنگ کرنا اور انکم فیکس آرڈیننس اور اس کے تحت بنائے گئے قوانین کے مطابق اس کے ضمنی قوانین میں تبدیلیاں کرنا؛ اور
- (ت) تعلیمی سرگرمیوں کے فروغ اور خدمات کی فراہمی یا بصورت دیگر، جیسے بھی معاملہ ہو، یونیورسٹی حکومت اور دیگر یونیورسٹیوں، تنظیموں اور اداروں وغیرہ کے ساتھ معاہدے، مفاہمت کی یادداشت اور شراکت داری کے معاہدے کر سکتی ہے۔

### باب- سوم

#### یونیورسٹی کے افسران

۶۔ یونیورسٹی کے افسران۔ حسب ذیل افسران ہوں گے۔

(الف) چانسلر؛

(ب) ریکٹر

(ج) پرو-چانسلر؛

(د) وائس چانسلر؛

(ه) ڈین؛

(و) تدریسی شعبہ کے ڈائریکٹر؛

(ز) رجسٹرار؛

(ح) کنٹرولر امتحانات؛

(ط) ڈائریکٹر فنانس؛ اور

(۵) ایسے دیگر افراد، جیسا کہ ضابطوں کے ذریعے تجویز کیا گیا ہے۔

۷۔ سرپرست۔ (۱) اسلامی جمہوریہ پاکستان کا صدر یونیورسٹی کا سرپرست ہو گا۔

(۲) سرپرست موجود ہونے پر یونیورسٹی کے کانووکیشن کی صدارت کرے گا۔

۸۔ چانسلر۔ (۱) ڈاکٹر ضیاء الدین ہسپتال ٹرسٹ کے چیف ٹرسٹی، ٹرسٹیوں میں سے چانسلر کا تقرر کر سکتے ہیں۔

(۲) چانسلر یونیورسٹی کے بورڈ آف گورنرز اور کنٹرولنگ اتھارٹی کے چیئرمین ہوں گے۔

(۳) اگر چانسلر اس بات سے مطمئن ہے کہ کسی اتھارٹی کی کارروائی یا کسی افسر کے احکامات، ایکٹ ہذا کی تصریحات، قوانین،

ضوابط، قواعد کے مطابق نہیں ہیں تو وہ ایسی اتھارٹی یا افسر سے استفسار کرے گا کہ کیوں نہ ان کارروائیوں کو منسوخ قرار دیا جائے، تحریری حکم کے ذریعے ایسی کارروائیوں یا احکامات کو منسوخ کر دے گا۔

(۴) چانسلر کو ان قوانین پر رضامندی کا اختیار حاصل ہو گا جیسا کہ گورننگ باڈی نے اسے پیش کیا ہے۔

(۵) چانسلر اپنی صوابدید پر ایکٹ ہذا کی تصریحات کے تابع، یونیورسٹی کے کسی بھی اتھارٹی، افسر یا ملازم کے تمام یا کسی بھی

اختیارات اور کار منصبی کو کسی بھی اتھارٹی، افسر یا ملازم کو تفویض کر سکتا ہے۔

(۶) کیا، چانسلر کو غیر حاضری کی وجہ سے اس طرح کام کرنے سے نااہل کیا جاسکتا ہے، یا کسی اور وجہ سے، پرو چانسلر تمام

اختیارات استعمال کرے گا اور چانسلر کے تمام فرائض انجام دے گا۔

۹۔ دورہ۔ (۱) چانسلر یونیورسٹی کے معاملات سے جڑے کسی بھی معاملے کے ضمن میں دورہ یا انکوائری کروا سکتا ہے اور ایسے

شخص یا افراد کو مقرر کر سکتا ہے جیسا کہ وہ اس مقصد کے لئے مناسب سمجھے۔

(۲) چانسلر ذیلی دفعہ (۱) کے تحت رپورٹ موصول ہونے پر ایسی ہدایات جاری کرے گا جو وہ مناسب سمجھے اور وائس چانسلر

ان ہدایات کی تعمیل کرے گا۔

۱۰۔ ریکٹر۔ (۱) ریکٹر کی تقرری چانسلر کی جانب سے ان شرائط و ضوابط پر کی جائے گی جو اس کے ذریعے متعین ہوں گے اور

اس کی مرضی سے اس عہدے پر فائز رہے گا۔

(۲) ریکٹر ایسے کام انجام دے گا جو چانسلر کی جانب سے اسے حوالے کئے گئے ہوں گے۔

۱۱۔ پرو چانسلر۔ (۱) پرو چانسلر کا تقرر چانسلر کی جانب سے ان شرائط اور ضوابط پر کیا جائے گا جو چانسلر متعین کر سکتا

ہے اور چانسلر آفس کی مرضی سے اس عہدے پر فائز رہے گا۔

(۲) پرو چانسلر ایسے کام انجام دے گا جو چانسلر کی جانب سے اسے حوالے کئے ہوں گے۔

۱۲۔ وائس چانسلر۔ (۱) وائس چانسلر کا تقرر چانسلر کی جانب سے ان شرائط و ضوابط پر کیا جائے گا جو چانسلر کی جانب سے متعین ہوں گے اور اس کی مرضی سے اس عہدے پر فائز رہے گا۔

(۲) کسی بھی وقت جب وائس چانسلر کا عہدہ خالی ہو یا وائس چانسلر غیر حاضر ہو، بیماری کی وجہ سے فرائض انجام نہ دے سکے، یا کچھ دوسری وجہ سے، چانسلر وائس چانسلر کے فرائض کی انجام دہی کے لیے ایسے انتظامات کرے گا، جیسا کہ وہ مناسب سمجھے۔

(۳) وائس چانسلر یونیورسٹی کا پرنسپل اکیڈمک آفیسر ہوگا، اور ایکٹ ہذا کی دفعات، چانسلر کی ہدایات، گورننگ باڈی کے فیصلے اور اس کی جانب سے منظور شدہ پالیسیوں اور پروگراموں پر عملدرآمد کے لئے ذمہ دار ہوگا۔

(۴) وائس چانسلر، کسی ہنگامی صورت حال میں جو اس کی رائے میں فوری کارروائی کی ضرورت ہو، ایسی کارروائی کر سکتا ہے جو وہ ضروری سمجھے اور اس کے بعد جتنی جلدی ممکن ہو، اپنے عمل کی اطلاع افسر، اتھارٹی یا دیگر ادارے کو دے، جنہوں نے عام حالات میں یہ معاملہ نمٹایا ہوں۔

(۵) خاص طور پر اور مذکورہ بالا اختیارات کی عمومیت کے ساتھ تعصب کے بغیر، وائس چانسلر کو درج ذیل اختیارات بھی حاصل ہوں گے:-

- (الف) یونیورسٹی کے تمام امتحانات کے لئے پیپر سیٹرز اور ممتحن حضرات کا تقرر کرنا؛
- (ب) پیپرز کی جانچ پڑتال کرنا اور نتائج کی تدوین کرنا، جیسا کہ ضروری ہو؛
- (ج) یونیورسٹی کے اساتذہ اور افسران کو ہدایت کرنا کہ وہ یونیورسٹی میں تدریس، تحقیق، امتحان اور انتظامیہ اور اس طرح کے دیگر امور کے لئے ایسی اسائنمنٹس اختیار کریں جیسا کہ وہ ہدایت کرے؛
- (د) ایکٹ ہذا کے تحت یونیورسٹی کے کسی آفیسر یا دیگر کسی ملازم کو مجوزہ قیود و شرائط پر اپنے اختیارات میں سے کوئی ایک تفویض کرنا؛
- (ه) ایسے کیئرگریز کے ملازمین کی تقرری کرنا جس سلسلہ میں اس کو اختیارات تفویض کئے گئے ہوں؛
- (و) ایسے دیگر اختیارات استعمال میں لانا اور مجوزہ دیگر فرائض انجام دینا؛
- (ز) منظور شدہ بجٹ میں دیئے گئے تمام اخراجات کی منظوری دینا اور اخراجات اس بڑی مد کے اندر فنڈز کی تخصیص نو کرنا؛

(ج) بجٹ میں نہ دیئے گئے غیر مرئی آئٹم کے لئے زیادہ سے زیادہ پچیس ہزار روپے کی تخصیص نو کی منظوری دینا۔

۱۳۔ ڈیز۔ (۱) ہر فیکٹی کے لئے ڈین وائس چانسلر کی سفارشات پر فیکٹی کے سینئر پروفیسرز میں سے چانسلر کے ذریعے نامزد کیا جائے گا۔

(۲) ڈین فیکٹی کا چیئر مین ہو گا اور وائس چانسلر کی رضامندی پر اپنے عہدہ پر برقرار رہے گا۔

(۳) ڈین پوسٹ گریجویٹ ڈگریز، فیکٹی کے دائرہ کار میں آنے والے کورسز کے لئے داخلہ کے لئے امیدواران کو پیش کرے گا۔

(۴) ڈین ایسے مجوزہ اختیارات استعمال میں لائے گا اور ایسے دیگر فرائض انجام دے گا۔

۱۴۔ رجسٹرار۔ (۱) رجسٹرار یونیورسٹی کا کل وقتی افسر ہو گا اور اسے گورنگ باڈی کی جانب سے ان شرائط و ضوابط پر مقرر کیا جائے گا جو گورنگ باڈی متعین کر سکتی ہے اور چانسلر کی رضامندی سے اپنے عہدے پر فائز رہے گا۔

(۲) رجسٹرار یونیورسٹی کے سیکرٹریٹ کا انتظامی سربراہ ہو گا اور یونیورسٹی کے حکام کو سیکرٹریٹ کی معاونت کی فراہمی کا ذمہ دار ہو گا۔

(۳) رجسٹرار یونیورسٹی کی مشترکہ مہر اور تعلیمی ریکارڈ کا نگران ہو گا۔ وہ رجسٹرار گریجویٹس کا ایک رجسٹر، مجوزہ انداز میں تیار کرے گا۔

(۴) رجسٹرار مختلف اتھارٹیز اور دیگر اداروں میں اراکین کے انتخاب، تقرری یا نامزدگی کے عمل کی مجوزہ انداز میں نگرانی کرے گا۔

(۵) رجسٹرار براہ راست وائس چانسلر کو رپورٹ کرے گا اور اپنے فرائض کی انجام دہی میں ان کی مدد کرے گا۔

۱۵۔ کنٹرولر امتحانات۔ (۱) کنٹرولر امتحانات کل وقتی آفیسر ہو گا اور گورنگ باڈی کی جانب سے طے کردہ قیود و شرائط پر اس کی تقرری کی جائے گی اور اپنے عہدہ پر چانسلر کی رضامندی سے فائز رہے گا۔

(۲) کنٹرولر امتحانات کے انعقاد سے متصل تمام امور کے لئے ذمہ دار ہو گا اور ایسے دیگر مجوزہ فرائض انجام دے گا۔

۱۶۔ ڈائریکٹر فنانس۔ (۱) ڈائریکٹر فنانس کا تقرر چانسلر کی جانب سے سے تعین کردہ قیود و شرائط پر اور اس کی جانب سے کیا جائے گا۔

(۲) ڈائریکٹر فنانس:

(الف) یونیورسٹی کی جائیداد، مالیات اور سرمایہ کاری کا انتظام کرے گا؛

(ب) یونیورسٹی کے سالانہ اور نظر ثانی شدہ بجٹ کا تخمینہ تیار کرنا اور منظوری کے لئے گورنگ باڈی کے سامنے پیش کرے گا؛

(ج) اس بات کو یقینی بنائے گا کہ یونیورسٹی کے فنڈز اس مقصد کے لئے خرچ کئے جائیں جس مقصد کے لئے یہ فنڈز دیئے جائیں؛ نیز

### باب چہارم

#### حکام

۱۷۔ یونیورسٹی کی حکام۔ حسب ذیل یونیورسٹی کے حکام ہوں گے۔

- i. گورنگ باڈی؛
- ii. اکیڈمک کونسل؛
- iii. بورڈ آف اسٹڈیز؛
- iv. بورڈ آف ایڈوانسڈ اسٹڈیز اینڈ ریسرچ؛
- v. سلیکشن بورڈ؛
- vi. فنانس اینڈ پلاننگ کمیٹی؛
- vii. الحاق کمیٹی؛ نیز
- viii. مذکورہ دیگر کام جیسا کہ تجویز کیا گیا ہو۔

۱۸۔ گورنگ باڈی۔ (۱) گورنگ باڈی حسب ذیل پر مشتمل ہوگی:-

- |        |   |
|--------|---|
| چیرمین | (الف) چانسلر  |
| رکن    | (ب) پرو چانسلر  |
| رکن    | (ج) وائس چانسلر   |
|        | (د) سیکرٹری وزارت تعلیم اسلام آباد یا اس کا نامزد کردہ فرد جو ایڈیشنل سیکرٹری کے درجہ سے کم نہ ہو |
| رکن    | (ه) چیف جسٹس کی جانب سے سے نامزد کردہ اسلام آباد ہائی کورٹ کا ایک جج                              |
| رکن    | (و) یونیورسٹی کے سابق طلبہ میں سے ایک فرد   |
| رکن    | (ز) چانسلر کی جانب سے نامزد کردہ دو ڈین   |
| رکن    | (ح) چیرمین ہائیر ایجوکیشن کمیشن اسلام آباد یا اس کا نامزد کردہ فرد                                |
| رکن    | (ط) چانسلر کی جانب سے نامزد کردہ امتیازی حیثیت کے حامل چھ افراد                                   |

(ی) صدر، چیئرمین آف کامرس اینڈ انڈسٹریز اور رکن

(ک) ڈائریکٹر کیو ای سی رکن

(۲) ایک نامزد کردہ فرد دو سال کے عرصہ کے لئے دفتر سنبھالے گا اور اسے نامزدگی کا اہل ہوگا۔

(۳) اگر رکن مستعفی ہو جائے یا گورنگ باڈی کے مسلسل تین اجلاسوں میں بغیر کسی معقول وجہ یا غیر حاضری کے شرکت نہ

کر سکے یا اس کی نامزدگی کو اس اتھارٹی کے ذریعے تبدیل کر دیا جائے جس نے اسے رکن نامزد کیا تھا طبی طور پر نااہل قرار دیا گیا یا غیر قانونی سرگرمیوں میں ملوث پایا گیا ہو تو اس نامزد رکن کا عہدہ خالی ہو جائے گا۔

(۴) کسی رکن کی اتفاقہ اسمی کو اتھارٹی کے ذریعے نامزد کردہ شخص کے ذریعے پر کیا جائے گا جس نے اس رکن کو نامزد کیا تھا

جس کی اسمی کو پر کیا جانا ہے۔

(۵) رجسٹرار گورنگ باڈی کا سیکرٹری ہوگا۔

۱۹۔ گورنگ باڈی کے اختیارات و امور۔ (۱) یونیورسٹی، ملحقہ ادارے، ہسپتال اور طبی مراکز وغیرہ کی عمومی نگرانی اور

کنٹرول اور پالیسیز مرتب کرنے کے اختیارات گورنگ باڈی کو حاصل ہوں گے۔

(۲) عمومی طور پر اور ذیلی دفعہ (۱) کی تصریحات کی عمومیت کو متاثر کئے بغیر گورنگ باڈی اختیارات کا استعمال کرے گی اور

حسب ذیل امور سرانجام دے گی۔

(الف) یونیورسٹی کی جائیداد، فنڈز، اثاثہ جات اور وسائل کا انعقاد، کنٹرول اور نظم و نسق؛

(ب) اداروں اور ہسپتالوں کا الحاق کرنا یا الحاق ختم کرنا؛

(ج) مالیاتی اور منصوبہ بندی کمیٹی کے مشورے پر سالانہ اور نظر ثانی شدہ بجٹ تخمینوں پر غور کرنا اور منظوری دینا

اور مالی معاملات سے نمٹنے کے لئے کاروبار کرنے کے رہنما خطوط یا قواعد وضع کرنا؛

(د) یونیورسٹی کی جانب سے معاہدوں کی منظوری، عمل درآمد تبدیلی یا منسوخ؛

(ه) یونیورسٹی کے مقاصد کے حصول کے لئے اسکیموں کا آغاز کرنا اور منظوری دینا؛

(و) یونیورسٹی کی مشترکہ مہر کی ساخت کا تعین کرنا اور اس کی تحویل کو منضبط کرنا؛

(ز) پیشہ ورانہ، تحقیقی، انتظامی اور ایسی دیگر اسمیاں تخلیق کرنا جو یونیورسٹی کے امور سرانجام دینے کے لئے

ضروری ہو، نیز ان اسمیوں کو معطل یا ختم کرنا؛

(ح) سلیکشن بورڈ کی سفارش پر اساتذہ، محققین اور افسران کی تقرری کرنا؛

(ط) جن اساتذہ، محققین اور افسران کی تقرری کا اسے اختیار حاصل ہو، انہیں معاہدے کی قیود و شرائط کے مطابق

یا باضابطہ انکوائری اور دفاع کے بعد مجوزہ طریقہ کار کے مطابق معطل یا ملازمت سے برخاست کرنا؛

(ی) موزوں ہیئت کی سفارش پر قواعد و ضوابط کی منظوری دینا؛

(ک) یونیورسٹی سے متعلقہ تمام دیگر معاملات کو متعین، منضبط اور ان کا انتظام و انصرام کرنا، اور اس غرض کے لئے تمام ضروری اختیارات استعمال کرنا جو خاص طور پر اس ایکٹ یا قوانین موضوعہ، ضوابط یا قواعد میں مذکور نہ ہوں۔

(۳) گورنگ باڈی اپنے کوئی بھی اختیارات کسی بھی اتھارٹی یا افسران یا کمیٹی یا ذیلی کمیٹی کو تفویض کر سکتی ہے، جسے وہ مناسب سمجھے۔

۲۰۔ گورنگ باڈی کا اجلاس۔ (۱) گورنگ باڈی کا اجلاس چیئرمین کی جانب سے مقرر کردہ تواریخ کو سال میں کم از کم دوبار ہوگا، مگر شرط یہ ہے کہ کسی فوری نوعیت کے معاملے پر غور کرنے کے لئے چیئرمین کی ہدایت پر یا گورنگ باڈی کے کم از کم تین اراکین کی درخواست پر ایک خصوصی اجلاس کسی بھی وقت بلایا جاسکتا ہے۔

(۲) خصوصی اجلاس کے لئے اراکین کو کم از کم دس دن پہلے نوٹس دیا جائے گا اور اجلاس کا ایجنڈا اس معاملے تک محدود رہے گا جس کے لئے خصوصی اجلاس بلایا گیا ہو۔

(۳) اجلاس کا کورم ایک تہائی اراکین ہوں گے، کسر کو ایک شمار کیا جائے۔

(۴) اجلاس میں فیصلے حاضر اور ووٹ ڈالنے والے اراکین کی اکثریت کی رائے سے کئے جائیں گے اور اگر اراکین یکساں طور پر منقسم ہوں تو چیئرمین کے پاس فیصلہ کن ووٹ کا اختیار ہوگا اور وہ یہ اختیار استعمال کرے گا۔

۲۱۔ تعلیمی کونسل۔ (۱) تعلیمی کونسل حسب ذیل پر مشتمل ہوگی۔

(الف) وائس چانسلر جو اس کا چیئرمین ہوگا؛

(ب) ڈین؛

(ج) ڈائریکٹر؛

(د) الحاق شدہ ادارے کا ڈائریکٹر رپرٹسپل اور تدریسی شعبہ کا چیئرمین؛

(ه) رجسٹرار؛

(و) کنٹرولر امتحانات؛

(ز) چانسلر کی جانب سے نامزد کردہ مگر یونیورسٹی میں کام نہ کرنے والے دو فزیشن اور دو ماہرین تعلیم؛

(ح) تدریسی شعبہ کا سربراہ؛ نیز

(ط) ڈائریکٹر کیو ای سی۔

(۲) نامزد رکن دو سال کی مدت کے لئے عہدہ سنبھالے گا اور دوبارہ نامزدگی کے لئے اہل ہوگا۔

(۳) کسی نامزد درکن کا عہدہ خالی ہو جائے گا اگر وہ استعفیٰ دیتا ہے یا غیر حاضری کی معقول وجہ بنائے بغیر یا چھٹی لئے بغیر کونسل کے مسلسل تین اجلاسوں میں شرکت نہیں کرتا یا اگر نامزد کرنے والی اتھارٹی کی جانب سے اس کی نامزدگی تبدیل کر دی جاتی ہے۔

(۴) کونسل کے اجلاس کے لئے کورم اراکین کی کل تعداد کا ایک تہائی ہوگا، کسر کو ایک شمار کیا جائے گا۔

۲۲۔ تعلیمی کونسل کے اختیارات و فرائض۔ (۱) تعلیمی کونسل یونیورسٹی کی اعلیٰ ترین تعلیمی ہیئت ہوگی، اور اس ایکٹ اور قوانین موضوعہ کے احکامات کے تحت اسے اختیار حاصل ہوگا کہ وہ تدریس، تحقیق اور امتحانات کے مناسب معیارات مقرر کرے اور یونیورسٹی کے تعلیمی ماحول کو منضبط کرے اور بہتر بنائے۔

(۲) بالخصوص اور مذکورہ بالا دفعات کی عمومیت کے ساتھ امتیاز برتے بغیر، کونسل کو حسب ذیل اختیارات حاصل ہوں گے:

(الف) تعلیمی معاملات پر گورننگ باڈی کو مشورہ دینا؛

(ب) مطالعاتی کورسز اور امتحان میں داخلے کو منضبط بنانا؛

(ج) گورننگ باڈی کو فیکلٹیوں، تدریسی شعبوں، اداروں اور مطالعاتی بورڈز کی تشکیل اور ان کی تنظیم کے لیے اسکیمیں تجویز کرنا؛

(د) یونیورسٹی میں تدریس اور تحقیق کی منصوبہ بندی اور اس کی ترقی کے لیے تجاویز پر غور کرنا یا تیار کرنا؛

(ه) فیکلٹیز اور مطالعاتی بورڈ کی سفارشات پر یونیورسٹی کے تمام امتحانات کیلئے مطالعاتی کورس اور نصاب تجویز کرتے ہوئے متعلقہ انضباطی اتھارٹی کی پالیسی کی روشنی میں ضوابط وضع کرنا؛

(و) دیگر یونیورسٹیوں یا امتحانی اداروں کے امتحانات کو یونیورسٹی کے متعلقہ امتحانات کے مساوی تسلیم کرنا؛

(ز) گورننگ باڈی کو جمع کرانے کے لیے ضوابط وضع کرنا؛

(ح) اس طرح کے دیگر امور انجام دینا جیسا کہ قوانین موضوعہ کے ذریعے تجویز کیا جائے؛

(ط) اپنے رجسٹرڈ اداروں کو تمام تعلیمی اجلاسوں کے لئے رہنما اصول فراہم کرنا جیسا کہ متعلقہ انضباطی اتھارٹی کی جانب سے وضع کیا گیا ہو؛ اور

(ی) ایسے ادارے، جو تعلیمی پروگرام / داخلہ کا طریقہ کار / امتحان کا انعقاد کیلئے یونیورسٹی کی پابندی نہیں کرتے، گورننگ باڈی کو ان کا الحاق ختم کرنے کیلئے سفارش کرنا۔

۲۳۔ بورڈ آف اسٹڈیز۔ (۱) ہر مضمون یا مضامین کے گروپ کیلئے ایک بورڈ آف اسٹڈیز ہوگا، جیسا کہ ضوابط کے ذریعہ تجویز کیا جائے۔

(۲) ہر بورڈ آف اسٹڈیز حسب ذیل پر مشتمل ہوگا۔

(الف) تدریسی شعبے کا چیئرمین؛

(ب) متعلقہ شعبہ تدریس میں تمام پروفیسرز اور ایسوسی ایٹ پروفیسرز؛

(ج) پروفیسرز یا ایسوسی ایٹ پروفیسرز کے علاوہ تعلیمی کونسل کی جانب سے نامزد کئے جانے والے یونیورسٹی کے دو اساتذہ؛

(د) یونیورسٹی کے اساتذہ کے علاوہ تین ماہرین جو وائس چانسلر کی جانب سے نامزد کیے جائیں گے۔

(۳) بورڈ آف اسٹڈیز کے اراکین ماسوائے اراکین بلحاظ عہدہ کے عہدے کی مدت تین سال ہوگی۔

(۴) بورڈ آف اسٹڈیز کے اجلاس کا کورم کل اراکین کی تعداد کا نصف ہوگا، کسر کو ایک کے طور پر شمار کیا جائے گا۔

(۵) یونیورسٹی کے متعلقہ تدریسی شعبے کا چیئرمین بورڈ آف اسٹڈیز کا چیئرمین اور کنوینر ہوگا۔

(۶) بورڈ آف اسٹڈیز کا کام حسب ذیل ہے:

(الف) متعلقہ مضامین میں تحقیق، امتحانات اور ہدایات سے منسلک تمام تعلیمی معاملات پر اتھارٹیز کو مشورہ دینا؛

(ب) متعلقہ مضمون یا مضامین میں تمام ڈگری، ڈپلومہ اور سرٹیفکیٹ کورسز کے لئے نصاب تعلیم اور سلیبس تجویز کرنا؛

(ج) متعلقہ مضامین میں محققین اور پڑچہ ترتیب دینے والوں کے ناموں کا پینل تجویز کرنا؛

(د) ایسے دیگر کارہائے منصبی انجام دینا، جیسا کہ مقررہ ہوں۔

۲۴۔ اعلیٰ تعلیم اور تحقیق کا بورڈ۔ (۱) اعلیٰ تعلیم اور تحقیق کا بورڈ حسب ذیل پر مشتمل ہوگا۔

(الف) وائس چانسلر، جو چیئرمین ہوگا؛

(ب) ڈینز؛

(ج) ڈینز کے علاوہ، نظم و نسق کے ادارے کی جانب سے تقرر کردہ تین یونیورسٹی پروفیسرز؛

(د) بہترین تحقیقی قابلیت اور تجربے کے حامل تین یونیورسٹی اساتذہ، جن کا تقرر تعلیمی کونسل کرے گی؛ نیز

(ه) اعزازی پروفیسرز۔

(۲) ارکان بلحاظ عہدہ کے علاوہ اعلیٰ تعلیم اور تحقیق بورڈ کے ارکان کے عہدے کی معیاد تین سال ہوگی۔

(۳) اعلیٰ تعلیم اور تحقیق بورڈ کے اجلاس کا کورم کل رکنیت کا نصف ہوگا؛ کس ایک شمار کی جائے گی۔

(۴) اعلیٰ تعلیم اور تحقیق بورڈ کے کارہائے منصبی حسب ذیل ہوں گے:-

(الف) یونیورسٹی میں اعلیٰ تعلیم اور تحقیق کے فروغ سے منسلک تمام معاملات پر اتھارٹیز کو مشورہ دینا؛

(ب) تحقیقی ڈگریاں دینے سے متعلق ضوابط تجویز کرنا؛

(ج) پی ایچ ڈی مضمون میں تحقیق کے لئے طلبہ کے نگران مقرر کرنے کے لئے ان کے مقالوں کے موضوع کا تعین کرنا؛

(د) بورڈ آف اسٹڈیز کی تجاویز پر غور و خوص کے بعد تحقیق سے متعلق امتحان کے لئے مختص اور پرچہ ترتیب

دینے والوں کے ناموں کی یلینلوں کی سفارش کرنا؛ نیز

(ه) ایسے دیگر امور انجام دینا، جیسا کہ مقررہ ہوں۔

۲۵۔ انتخابی بورڈ۔ انتخابی بورڈ حسب ذیل پر مشتمل ہوگا:-

(الف) وائس چانسلر، بورڈ کا چیئرمین ہوگا؛

(ب) چانسلر کی جانب سے سے نامزد کردہ دو نمایاں افراد جو یونیورسٹی کے ملازم نہ ہوں؛

(ج) ڈینز؛

(۲) ارکان بلحاظ عہدہ کے علاوہ انتخابی بورڈ کے ارکان تین سال تک عہدے پر فائز رہیں گے۔

(۳) انتخابی بورڈ کے اجلاس کا کورم چار ارکان ہوگا۔

(۴) انتخابی بورڈ کا ایسا رکن جو ایسی اسامی کا امیدوار ہو جس پر تقرری مطلوب ہو، انتخابی بورڈ کی ایسی کارروائی میں حصہ نہیں

لے گا۔

(۵) انتخابی بورڈ مروجہ قواعد اور روایات کے مطابق پروفیسروں، ایسوسی ایٹ پروفیسروں اور اسٹنٹ پروفیسروں کی اسامی

پر تقرری کے لئے امیدواروں کی سفارش کرے گا۔

۲۶۔ انتخابی بورڈ کے کارہائے منصبی۔ (۱) انتخابی بورڈ تدریسی عہدوں کے لئے تمام درخواستوں پر غور کرے گا۔

(۲) انتخابی بورڈ یونیورسٹی کے افسران کی ترقی کے تمام کیسز پر غور کرے گا۔

(۳) انتخابی بورڈ اور نظم و نسق کے ادارے کی آراء مختلف ہونے کی صورت میں معاملہ چانسلر کے سپرد کر دیا جائے گا، جس کا

فیصلہ حتمی ہوگا۔

۲۷۔ مالیات و منصوبہ بندی کمیٹی۔ (۱) مالیات و منصوبہ بندی کمیٹی حسب ذیل پر مشتمل ہوگی:-

(الف) چانسلر، کمیٹی کا چیئرمین ہوگا؛

- (ب) وائس چانسلر؛  
 (ج) انضباطی ادارہ کا نامزد شخص؛  
 (د) چیئرمین کی جانب سے نامزد کردہ مالیات و منصوبہ بندی کے شعبہ میں تین ماہرین؛  
 (ه) چیئرمین کی جانب سے نامزد کردہ ایک ڈین؛ اور  
 (و) یونیورسٹی کا ڈائریکٹر مالیات رکن / سیکرٹری ہو گا۔  
 (۲) مالیات و منصوبہ بندی کمیٹی کے حسب ذیل کارہائے منصبی ہوں گے:

- i. اکاؤنٹس کے سالانہ گوشوارہ اور سالانہ و نظر ثانی شدہ بجٹ کے تخمینہ جات پر غور کرنا اور اس پر انضباطی ادارہ کو مشورہ دینا؛
- ii. یونیورسٹی کی مالی صورتحال پر معیاری طور پر نظر ثانی کرنا؛
- iii. یونیورسٹی کی منصوبہ بندی، ترقی، مالی سرمایہ کاری و حسابات سے متعلق تمام معاملات پر انضباطی ادارہ کو مشورہ دینا؛
- iv. مختصر و طویل مدتی ترقیاتی منصوبے تیار کرنا؛
- v. عملہ و وسائل کی بابت ترقیاتی منصوبے تیار کرنا؛ اور
- vi. ایسے دیگر کارہائے منصبی انجام دینا جو تجویز کئے جائیں۔

الف) مالیات و منصوبہ بندی کمیٹی کے اجلاس کے لئے کورم تین اراکین پر مشتمل ہو گا۔

ب) کمیٹی کے اراکین کے مابین غیر حل شدہ اختلاف رائے کی صورت میں چیئرمین کا فیصلہ حتمی ہو گا اور اس کے پابند ہوں گے۔

۲۸۔ الحاق کمیٹی۔ (۱) ایک الحاق کمیٹی ہو گی۔

(۲) رکن بلحاظ عہدہ اراکین کے علاوہ کمیٹی کے اراکین کے عہدہ کی میعاد دو سال ہو گی۔

(۳) کمیٹی ماہرین سے معاونت حاصل کر سکتی ہے۔

(۴) کمیٹی کی جانب سے معائنہ کی بابت اجلاس کے لئے کورم تین اراکین پر مشتمل ہو گا۔

(۵) یونیورسٹی کار جسٹرار کمیٹی کے سیکرٹری کے طور پر کام کرے گا۔

۲۹۔ کمیٹیوں کی تشکیل، کارہائے منصبی و اختیارات۔ دیگر اتھارٹیز کی تشکیل، کارہائے منصبی و اختیارات جس کے لئے ایکٹ ہذا میں

کوئی مخصوص دفعہ یا معقول دفعہ وضع نہ کی گئی ہو، ایسے ہوں گے جو کہ قوانین موضوعہ کے ذریعے تجویز کئے جائیں۔

۳۰۔ قائمہ کمیٹی وغیرہ کی تقرری۔ چانسلر کی رضامندی سے انضباطی ادارہ، تعلیمی کونسل اور دیگر اتھارٹیز ایسی قائمہ، خصوصی یا مشاورتی کمیٹیاں تقرر کر سکتی ہیں جیسا کہ ان کے کارہائے منصبی کی کارکردگی میں مفید خیال کیا جائے۔

### باب پنجم

#### قوانین موضوعہ، ضوابط و قواعد

۳۱۔ قوانین موضوعہ۔ (۱) ایکٹ ہذا کی تصریحات کے تابع حسب ذیل تمام یا کوئی معاملات کو منضبط یا تجویز کرنے کے لئے قوانین موضوعہ وضع کئے جاسکیں گے، یعنی:-

(الف) یونیورسٹی کے ملازمین کے لئے ملازمت بشمول تنخواہ کے اسکیل، پروویڈنٹ فنڈز اور دیگر اضافی فوائد کی قیود و شرائط؛

(ب) محققین، اساتذہ، محققین اور ایسے دیگر افسران کے لئے قیود و شرائط، فیس، مشاہرہ؛

(ج) دیگر تعلیمی اکائیاں اور ڈویژنز کا قیام؛

(د) شرائط جن کے تحت یونیورسٹی ہدایات، تحقیق اور دیگر علمی سرگرمیوں کے مقاصد کے لئے دیگر سرکاری یا نجی اداروں کے ساتھ انتظامات کر سکتی ہے؛

(ه) اعزازی پروفیسروں کی تقرری کے لئے شرائط؛

(و) یونیورسٹی کے ملازمین کی کارکردگی و انضباط؛

(ز) یونیورسٹی کی املاک اور سرمایہ کاریوں کا حصول و انتظام؛ نیز

(ح) تمام دیگر معاملات جو ایکٹ ہذا کے لئے ضروری ہوں یا قوانین موضوعہ کے ذریعے تجویز یا منضبط کئے گئے ہوں؛

(۲) قوانین موضوعہ کا مسودہ چانسلر کی منظوری کے لئے گورننگ باڈی کے ذریعے تجویز کیا جائے گا۔

(۳) چانسلر اپنے پاس جمع کرائے گئے قوانین موضوعہ کی منظوری دے گا یا گورننگ باڈی کو نظر ثانی کے لئے دوبارہ بھیجے گا۔

(۴) قوانین موضوعہ اس وقت تک کارآمد نہیں ہوں گے جب تک چانسلر کی جانب سے ان کی منظوری نہ دی جائے۔

۳۲۔ ضوابط۔ (۱) ایکٹ ہذا اور قوانین موضوعہ کی تصریح سے مشروط تمام معاملات یا حسب ذیل کسی معاملہ کے لئے ضوابط بنائے گئے ہوں، یعنی:-

(الف) تحقیق و مطالعہ کی اسکیمیں بشمول کورسز کا دورانیہ، مضامین کی تعداد، یا متعلقہ ضوابط اتھارٹی کے قواعد کی

مطابقت میں امتحانی پیپرز؛

(ب) ڈگری، ڈپلومہ یا سرٹیفکیٹ سے متعلق تحقیقی پروگرامات اور مطالعاتی کورسز و نصاب؛

- (ج) امتحانات کا انعقاد اور نگرانی کرنا، ممتحن کی تقرری، جانچ پڑتال، جدول بنانا اور نتائج کا اعلان کرنا؛
- (د) امتحانات اور مختلف کورسز میں داخلہ کے لئے فیس اور دیگر چارجز کا تعین کرنا؛
- (ه) طلبہ اور ریسرچ اسکالرز کے لئے اداروں یا فیلوشپس، اسکالرشپس، انعامات، میڈلز، اعزازیہ اور دیگر مالی معاونت کی فراہمی؛
- (و) کانووکیشنز منعقد کرنا اور تعلیمی لباس کی ہیئت وضع کرنا؛ نیز
- (ز) تمام دیگر اکیڈمک معاملات جو ایکٹ ہذا یا قوانین موضوعہ کے ذریعے ضوابط کے تحت تجویز کئے گئے ہوں یا کئے جائیں گے۔

(۲) گورننگ باڈی کو یہ اختیار حاصل ہو گا کہ وہ پیش کردہ ضوابط کو منظور کرے یا اکیڈمک کونسل کو نظر ثانی کے لئے دوبارہ بھیجے۔

(۳) ضوابط اس وقت تک کارآمد نہیں ہوں گے جب تک گورننگ باڈی کی جانب سے ان کی منظوری نہ دی جائے۔

۳۳۔ قواعد۔ (۱) یونیورسٹی اتھارٹیز اور دیگر ادارے ایکٹ ہذا، قوانین موضوعہ کے تحت دیگر گورننگ باڈی کو جمع کرانے کے قواعد ترتیب اور اپنی کارروائی کے انعقاد کو منضبط کرنے کے ضوابط، اجلاسوں کے وقت اور مقام اور اس سے متعلق دیگر معاملات کو حتمی شکل دیں۔

(۲) گورننگ باڈی یونیورسٹی امور سے متعلق کسی دیگر معاملہ کو منضبط کرنے کے لئے قواعد بنائے جو ایکٹ ہذا کے تحت خصوصی طور پر قوانین موضوعہ یا ضوابط کئے لئے فراہم کرنا ضروری ہوں۔

### باب ششم

#### یونیورسٹی فنڈ

۳۴۔ فنڈز اور ان کے اکاؤنٹس اور آڈٹ۔ (۱) یونیورسٹی کا ایک فنڈ ہو گا جس میں اس کی فیس، عطیات، ٹرسٹ، اوقاف، گرانٹس، الحاق کی فیس، کورس فیس، مشاورت کے چارجز اور طبی مراکز، ہسپتالوں، اور تحقیق وغیرہ اور دیگر ذرائع کے لئے فراہم کی جانے والی سروس چارجز سے ہونے والی آمدن کو جمع کیا جائے گا؛ اور اس کے اکاؤنٹس کو گورننگ باڈی سے منظور شدہ بینک میں رکھا جائے گا۔

(۲) یونیورسٹی کے اکاؤنٹس اس طرح برقرار رکھے جائیں گے جس طرح گورننگ باڈی کی جانب سے ان کا تعین کیا گیا ہو اور ہر سال تین مہینوں کے اندر یونیورسٹی کے مالی سال کے اختتام پر ان کا آڈٹ کیا جائے گا جو گورننگ باڈی کا مقرر کردہ چارٹرڈ اکاؤنٹنٹ کرے گا۔

(۳) مذکورہ اکاؤنٹ، آڈیٹر کی رپورٹ کے ساتھ غور کرنے یا منظوری کے لئے گورننگ باڈی کو پیش کیا جائے گا۔

آڈیٹر کی رپورٹ اس بات کی تصدیق کرے گی کہ آڈیٹر کی جانب سے انسٹیٹیوٹ آف چارٹرڈ اکاؤنٹنٹس آف پاکستان کے آڈٹ کی تصدیق کے وضع کردہ معیارات کے تحت تعمیل کی گئی ہے۔

### باب ہفتم

#### متفرق

۳۵۔ کارروائیوں کو کارآمد بنانا۔ کسی اتھارٹی کا کوئی عمل، کارروائی یا فیصلہ محض اس وجہ سے غلط تصور نہیں ہوگا کہ اس میں اتھارٹی کے کسی رکن کی نامزدگی یا تقرری یا کسی اسامی یا اس کی تشکیل میں کوئی نقص ہو۔

۳۶۔ ابتدائی قوانین موضوعہ۔ باوجود اس امر کے کہ ایکٹ ہذا میں شامل کوئی چیز اس کے منافی ہو، جدول میں دیئے گئے قوانین کو اس ایکٹ کے تحت وضع کردہ قوانین تصور کیا جائے گا اور یہ اس وقت تک نافذ العمل رہیں گے جب تک کہ ان میں ترمیم یا اس ایکٹ کے تحت بنائے گئے نئے قوانین سے تبدیل نہیں کر دیا جاتا۔

۳۷۔ ازالہ مشکلات۔ اگر اس ایکٹ کے نافذ ہونے پر کسی اتھارٹی کی پہلی یا باز تشکیل میں کوئی مشکل پیش آتی ہے تو چانسلر اس مشکل کو دور کرنے کے لیے مناسب ہدایات دے سکتا ہے۔

۳۸۔ استثنیٰ۔ حکومت، یونیورسٹی یا کسی اتھارٹی یا یونیورسٹی کے ملازم یا کسی فرد کی بابت جس نے ایکٹ ہذا کے تحت کوئی کام نیک نیتی کی بنیاد پر کیا ہو، کے خلاف کوئی مقدمہ یا قانونی کارروائی نہیں کی جائے گی۔

### جدول

#### ابتدائی قانون موضوعہ

(دفعہ ۳۶- ملاحظہ کریں)

- ۱۔ فیکلٹیز۔ (۱) یونیورسٹی میں درج ذیل فیکلٹیز شامل ہوں گی۔
  - (الف) فیکلٹی آف ہیلتھ سائنسز؛
  - (ب) فیکلٹی آف نرسنگ اینڈ ڈوائفری؛
  - (ج) فیکلٹی آف ایسٹرن میڈیسن اینڈ نیچرل سائنسز؛
  - (د) فیکلٹی آف فارمیسی؛
  - (ه) فیکلٹی آف لاء؛
  - (و) فیکلٹی آف لبرل آرٹس اینڈ ہیومن سائنسز؛
  - (ز) فیکلٹی آف انجینئرنگ، سائنس، ٹیکنالوجی اینڈ مینجمنٹ؛
  - (ح) فیکلٹی آف ویٹرنری اینڈ ہنیمیل سائنسز؛ اور

(ط) اس طرح کی دیگر فیکٹی / فیکٹیز، جیسا کہ قانون کے ذریعے تجویز کیا جاسکتا ہے۔

(۲) ہر فیکٹی میں ایسے ادارے شامل ہوں گے جن میں ہسپتال، تدریسی شعبے، مراکز یا دیگر تدریسی یا تحقیقی اکائیاں شامل ہوں گی، جیسا کہ قانون کے ذریعے تجویز کیا جاسکتا ہے۔

۲۔ بورڈ آف فیکٹیز (۱) ہر فیکٹی کا ایک بورڈ ہوگا جس میں حسب ذیل شامل ہوں گے:

(الف) ڈیز؛

(ب) شعبہ تدریس کے تین پروفیسرز؛

(ج) وائس چانسلر کی طرف سے نامزد کیے جانے والے دو اراکین۔

(۲) ذیلی دفعہ (۱) کی شق (ب) اور (ج) میں مذکور اراکین تین سال کے لیے یا جب تک وائس چانسلر چاہے، عہدے پر فائز رہیں گے۔

(۳) بورڈ آف فیکٹی کے اجلاس کا کورم کل اراکین کا نصف ہوگا، کمر ایک شمار کی جائے گی۔

(۴) ہر فیکٹی کے بورڈ کو، تعلیمی کونسل کی عمومی نگرانی سے مشروط، حسب ذیل اختیارات حاصل ہوں گے۔

(الف) فیکٹی کو تفویض کردہ مضامین میں تدریس اور تحقیق کو مربوط کرنا؛

(ب) فیکٹی میں شامل بورڈ آف اسٹڈیز کے ذریعہ تجویز کردہ ذرائع اور نصاب کی اسکیموں کی چھان بین

کرنا اور انہیں اپنے مشاہدات کے ساتھ تعلیمی کونسل کو بھیجنا؛

(ج) ماسوائے تحقیق ڈگری ممتحنین، وائس چانسلر کو پرچہ ترتیب دینے والوں اور ممتحنین کی تقرری پر فیکٹی میں

شامل بورڈ آف اسٹڈیز کی سفارشات کی جانچ پڑتال کرنا؛

(د) ایسے دیگر کارہائے منصبی انجام دینا جیسا کہ مقررہ ہوں۔

۳۔ شعبہ تدریس (۱) ہر مضمون یا ایک دوسرے مربوط مضامین کے لئے ایک تدریسی شعبہ ہوگا اور ہر تدریسی شعبے کی

سربراہی ڈائریکٹر کرے گا۔

(۲) شعبے کے ڈائریکٹر کی تقرری شعبے کے سینئر اساتذہ میں سے چانسلر کرے گا۔

(۳) شعبے کا ڈائریکٹر ایکٹ ہذا کی تصریحات کی رو سے شعبے کے امور کی منصوبہ بندی، تنظیم اور نگرانی کرے گا اور اپنے شعبے

کے امور کے لئے اپنے شعبے کی فیکٹی کے ڈین کو جوابدہ ہوگا۔

### بیان اغراض و وجوہ

وفاقی ضیاء الدین یونیورسٹی کے قیام کے اغراض و مقاصد علم کی اشاعت اور فروغ اور متعین کردہ درس و تدریس کے شعبوں میں

علم و فضل، تربیت، تحقیق، تجربہ اور تعلیم فراہم کرنا ہیں۔ اس مقصد کو پورا کرنے کے لئے انجینئرنگ، سائنس اور انجینئرنگ ٹیکنالوجی،

کمپیوٹر اور انفارمیشن ٹیکنالوجی، ٹیکسٹائل سائنسز اور انجینئرنگ ٹیکنالوجی، صحت اور طب کے علوم، الائیڈ ہیلتھ سائنسز، فارمیسی، اپلائیڈ سائنسز، آرکیٹیکچر، شہری منصوبہ بندی، زرعی علوم اور انجینئرنگ، زراعت اور مالی مولیٹی، مینجمنٹ سائنسز، بزنس ایڈمنسٹریشن، پبلک ایڈمنسٹریشن، میڈیا اسٹڈیز، تعلیم، معاشیات، غذا اور فوڈ سائنسز، سماجی علوم، خوراک، ہوٹل اور سیاحت، علم غذا، کمیونیکیشن اینڈ ڈیزائن، ٹیکسٹائل، فیشن اور انٹیریر ڈیزائن، ویژوئل اسٹڈیز، کان کنی اور قدرتی وسائل، ٹرانسپورٹ اور لاجسٹکس مینجمنٹ، ویٹرنری، لسانیات، اسلامی علوم، قانون، طب، ایگرونامی، باغبانی، سپورٹس سائنسز، فزیکل ایجوکیشن، کلینکل سائیکالوجی، دھات کار اور میٹریلز انجینئرنگ، جیو سائنسز، علم شرقیہ، معیار اور صنعتی نظام انجینئرنگ، کامرس، اور قوانین موضوعہ کے ذریعے مقررہ دیگر شعبوں میں علم کی اشاعت، فروغ اور استعمال ہے۔ اس کے ذیلی اور الحاق شدہ اداروں، مراکز اور کالجوں میں انڈرگریجویٹ سطح پر پڑھائی کے کورسز کا تعین کرنے کے لئے اعلیٰ سطح کی شخصیات اور اداروں کی خدمات حاصل کی جائیں گی اور اہداف کے حصول کے لئے دیگر تعلیمی یا تحقیقی اداروں سے تعاون کیا جائے گا۔ مزید یہ کہ تعلیم و تربیت کی غرض سے سرکاری نجی شراکت داری کے فروغ کے لئے صنعت اور متعلقہ تنظیموں یا اداروں کی شراکت، جدت اور تحقیق، ترقی، صنعت کاری کو ترقی دی جائے گی۔ اس بل کا مقصد مذکورہ بالا اغراض کا حصول ہے۔

دستخط۔

ڈاکٹر مہرین رزاق بھٹو

رکن، قومی اسمبلی۔