[AS INTRODUCED IN THE NATIONAL ASSEMBLY]

# A

# Bill

## To regulate the production and marketing of milk and milk products in Islamabad Capital Territory

WHEREAS it is expedient to regulate the production and marketing of milk and milk products in Islamabad Capital Territory and to prescribe the minimum standards and requirements for hygienic practice for production, handling and commercial distribution of both locally produced and imported milk and milk products;

AND WHEREAS it is expedient further to guide and streamline hygienic practices in primary production, handling, processing and distributing of milk and milk products. It will protect the consumer from potential health hazards caused by transmission of pathogenic agents from animals, through contaminated milk and pathogens through dilution of milk and addition of other substances.

It is hereby enacted as follows:

**1. Short title, extent and commencement.**— (1) This Act may be called the Safe Milk and Dairy Act, 2024.

(2) It extends to the Islamabad Capital Territory.

(3) It shall come into force at once.

**2. Definitions.** — In this Act, unless the context otherwise requires, the following expressions shall have the meanings hereby respectively assigned to them, that is to say—

(a) **Milk product**" means a product obtained from milk with addition of food additives, processing aids and other ingredients functionally necessary for the manufacturing process.

(b) **Pasteurization**" means that there shall be the heat treatment at specific temperature time combination aimedat reducing the number of harmful micro-organisms in milk and cream. It is intended toresult in extended shelf-life of milk and in only minimal chemical, physical andorganoleptic changes. Pasteurization conditions are designed to effectively destroy theorganisms of mycobacterium tuberculosis and other harmful pathogenic. Pasteurizationof milk and cream results in a negative phosphates activity and positive peroxide activity.

(c) **Public Health Protection**" means that there shall be the control and measuring levels of potential hazards toprotect the consumer from any ill-health caused by contaminated milk and milkproducts.

(d) **Raw milk**" means a normal ,clean and fresh mammary gland secretion of healthy milkinganimals, free from colostrums, without addition to or extraction from it, and is suitablefor further processing

(e) **Thermization**" means a heat treatment at specified temperature and time combination aimedat reducing the number of organisms in milk and permitting longer storage of milk priorto further processing. The heating conditions are 62° C, to 65° C for 15 to 20 seconds.Thermized milk must be phosphates positive.

(f) **Scheme**" means a scheme prepared under this Act.

(g) **"Board"** means a Milk and Dairy Board established under this Act;

(h) **"Chairman"** means the Chairman of the Board;

(i) **"depot"** means premises where milk or milk products are processed, manufactured or sold by the Board;

(j) **Butterfat:** means the natural and complete fat which is present in milk.

(k) **Consumer:** means a person who buys dairy product for his own use and not for resale;

(l) **Dairy produce:** means milk, cream, butter, ghee, cheese and any other product or by-productof milk;

(m) **"Director"** means the person who for the time being is performing the functions of Directorof Veterinary Services.

(n) **Distributor:** means a person who buys dairy produce for the purpose of resale;

(o) **Ghee:** means purified butterfat containing no preservative or coloring matter and with no fatsor oils added to it;

(p) **"License "** Means permit, certificate or any other written authorization the possessionof which is prerequisite to engaging in any activity or the operating of any structure or facilityunder the Act;

(q) **Milk:** means a white liquid produced by the mammary glands of cow, goat, camel or sheep;

(r) **Package:** includes cask keg, crate, can, box, case, wrapper, tin bottle, carton and every otherreceptacle or covering used for the packing of dairy produce;

(s) **Person** – is any person engaged in production, processing, packaging, conveying, storing ordisplaying milk and milk products.

(t) **Premises** – An area designated by the municipality for the retailing of milk

(u) **Producer:** means a person who produces, processes, manufactures, prepares or treats dairyproduce for sale;

(v) **Registered producer:** means a person registered under this Act;

(w) **Retailer:** means a person who sells dairy produce directly to consumers or a person whopurchases dairy produce from a distributor for resale to consumers;

(x) **Sell:** includes offer, advertise, keep expose, transmit, convey, deliver, or prepare for sale andany exchange or disposal for consideration.

(y) **"Government"** means the Federal Government;

(z) "**member**" means a member of the Board;

(aa) "**milch animals**" mean cows, buffaloes, sheep and goats;

(bb) "**owner"** means owner of milch animals producing milk used exclusively for his own household consumption;

(cc) "**prescribed"** means prescribed by rules made under this Act;

(dd) "**Project Director**" means the Project Director appointed under section 6;

**3. Establishment and incorporation of the Board.**— (1) As soon as may be after the commencement of this Act, there shall be established a milk Board to carry out the purposes of this Act in that area.

(2) The Board shall be a body corporate having perpetual succession and a common seal, with power, subject to the provisions of this Act, to

acquire, hold and dispose of property, both movable and immovable, and shall by the said name sue and be sued.

**4. Constitution of the Board.**— (1) The Board shall consist of such members as may be appointed by Government.

(2) A member shall, unless sooner removed by Government, hold office for a term of three years and may be re-appointed for such period or periods as Government may, from time to time, specify.

(3) A casual vacancy shall be filled by Government and a member appointed to such vacancy shall hold office for the unexpired term of his predecessor.

(4) The Board in discharging its functions shall be guided by such directions as Government may, from time to time, give.

(5) If the Board fails to obey any direction under sub-section (4), Government may remove the members and reconstitute the Board :

Provided that no order of removal shall be passed without giving the Board an opportunity of being heard, and showing cause against the removal.

**5. Appointment of Chairman.**— (1) Government shall appoint one of the members to be the Chairman.

(2) The Chairman shall be the Chief Executive of the Board.

**6. Appointment of Project Director.**— (1) For each local area there shall be appointed by Government a Project Director on such terms and conditions as may be determined by Government.

(2) The Project Director shall be responsible for the execution of the schemes and the implementation of the decisions of the Board.

(3) The Project Director shall be the Secretary of the Board.

**7. Qualification and removal of Chairman.**— (1) No person shall be or shall continue to be a member who—

(*a*) is or has at any time been convicted of an offence involving moral turpitude; or

(*b*) is or has at any time been adjudicated insolvent; or

(*c*)is or has at any time been disqualified for employment in, or dismissed from the service of the State; or

(*d*) is a minor; or

(*e*)is found to be a lunatic or of unsound mind; or

(*f*) has direct financial interest in the matters falling within the purview of the Board; or

(*g*) has a bad reputation.

(2) Government may, after giving the Chairman or a member an opportunity of being heard and showing cause against the proposed action, by order in writing, remove the Chairman or the member, if he;

(*a*) refuses or fails to discharge or becomes, in the opinion of Government, incapable of discharging his responsibilities under this Act; or

(*b*) has, in the opinion of Government, abused his position as Chairman or member; or

(*c*) has knowingly acquired or continued to hold without the permission in writing of Government directly or indirectly, or through a partner, any share or interest in any contract or employment with or by or on behalf of the Board or in any land or property which, in his knowledge, is likely to benefit or has benefitted as a result of the operations of the Board

(*d*) has absented himself from three consecutive meetings of the Board without the leave of Government in the case of Chairman, or of the Chairman in the case of a member.

**8. Appointment of officers, etc.**— (1) The Board may appoint such officers, advisors and servants as it considers necessary for the efficient performance of its functions on such terms and conditions as it may deem fit in accordance with the scheme approved by Government.

(2) The Chairman may, in cases of urgency, appoint such officers, advisors or servants and on such terms and conditions as he thinks fit:

Provided that every such appointment shall be reported to the Board without unreasonable delay and shall not continue beyond six months unless approved by the Board.

**9. Fees and T.A. for non-official Members.**— A member, not being a Government servant, shall be paid such fees and travelling allowance for attending meetings of the Board as may be prescribed.

**10. Recruitment, conditions of service and disciplinary powers.**— (1) Procedure for the appointment of officers and servants of the Board and the terms and conditions of their service shall be such as may be provided by regulations.

(2) Subject to rules and regulations, the Board shall be competent to take disciplinary action against its officers and servants.

**11. Meetings of the Board.**— (1) The meetings of the Board shall be held at such times and at such places and as often as may be necessary, so however that the Board meets at least once in three months.

(2) The quorum at a meeting of the Board shall be one half of the total number of members, a fraction counting as one.

(3) The meetings of the Board shall be presided over by the Chairman, and in the absence of the Chairman by the member authorized by him in writing in that behalf, or in default of such authorization, by the person elected for the purpose, by the members present from amongst themselves.

(4) All questions which come up before the Board at a meeting shall be decided by a majority of votes. Each member including the Chairman, shall have one vote, but in the event of equality of votes, the Chairman shall have a second or casting vote.

(5) The minutes of every meeting of the Board, stating among other things the names of the members present, shall be drawn up and recorded in a book to be kept for the purpose, and shall be signed by the person presiding at the meeting and such book shall be open to inspection by the members.

**12. Forwarding of agenda, etc., to Government.**— (1) The Chairman shall forward to Government a copy each of the agenda, working paper

and the minutes of every meeting of the Board within fifteen days of the date on which the meeting is held.

(2) Government may require the Board to furnish—

(*a*) any returns, statements, estimates, statistics or other information regarding any matter under the control of the Board; or

(*b*) a report on any such matter;and the Board shall comply with any such requisition without undue delay.

**13. Delegation of powers.—** (1) The Board may delegate to the Chairman or any member, Project Director or officer, any of its powers under this Act or the rules or regulations.

(2) The Chairman may likewise delegate to any member, Project Director or officer any of his powers, under this Act or the rules or regulations, not being a power delegated to him by the Board under sub-section (1).

**14. Functions of the Board and scheme.—** (1) The functions of the Board shall be to ensure that an adequate supply of milk and milk products of good quality is available to the consumers of milk and milk products in the local area and for that purpose to prepare and execute schemes for regulating production, marketing and distribution of milk and milk products.

(2) Without prejudice to the generality of the foregoing provisions, any such scheme may provide for all or any of the following, namely:-

(*a*) purchase and collection of milk from the producers;

(*b*) establishment of centres for the collection and testing of milk;

(*c*)haulage of collected milk to the factory and its processing;

(*d*) marketing, distribution and sale of milk and milk products and establishment of depots therefor;

(*e*)purchase, sale and distribution of concentrates and fodder;

(*f*) organizing the producers of milk on co-operative basis;

(*g*) sale or letting for hire to the producers of milk and milk products, any plant, machinery, vehicle or other equipment necessary for the production of milk and milk products;

(*h*) establishment of producers' colonies where the producers of milk can be removed and provided housing and other facilities for themselves and their livestock;

(*i*) acquisition and maintenance of lands, buildings, plants, machinery, vehicles or other equipment required for any scheme or for any other purpose of this Act;

(*j*) stimulating dairy development or milk consumption.

(3) A scheme prepared by the Board shall be submitted to Government for approval and shall not be implemented or executed wholly or partly before such approval has been obtained.

(4) Government may sanction or may refuse to sanction, or may return for reconsideration any scheme submitted to it or may call for such further details or information about the scheme or may direct such further examination of the scheme as it may consider necessary.

(5) when a scheme has been approved by Government, the Board shall, before proceeding to implement any part thereof, publish for general information the scheme or its salient features in such manner as may be prescribed.

**15. Power to make Order.**— (1) The Board may, with the previous approval of Government, by Order published in the official Gazette and in such local newspapers as the Chairman may think fit,—

(*a*) fix the prices above which various grades or qualities of milk or milk products shall not be sold;

(*b*) prohibit production, marketing or sale of milk and milk products, which are below such standard of quality as may be specified;

(*c*)fix the prices above which various grades or qualities of raw milk shall not be purchased;

(*d*) require the registration of cattle with such authority, in such manner and on payment of such fees, as may be specified;

(*e*)prohibit the keeping of cattle except under such conditions as may be specified;

(*f*) require the registration of the producers of milk with such authority, in such manner and on payment of such fees, as may be specified;

(*g*) prohibit distribution or sale, or collection for distribution or sale of milk and milk products by any person except under and in accordance with a licence issued in this behalf by such authority, in such manner and on payment of such fees, as may be specified;

(*h*) direct that all milk brought for sale from outside shall be sold only to the Board in such manner or on payment of such fees and at such places as may be specified;

(*i*) provide for—

(*i*) the prescription of methods to be followed in the preparation, treatment, carriage, deposit, storage and sale of milk and milk products;

(*ii*) the inspection of premises, production plants, stores, and anything used for any purpose specified in sub-clause (*i*);

(*iii*) keeping of books and records by various categories of persons engaged in any functions under this Act;

(*iv*) thelabelling of milk and milk products;

(*v*) the prescription of containers to be used for milk and milk products.

**16. Preparation of plans.**— Subject to the provisions of this Act and the rules and regulations, the Board shall, with the previous approval in writing of Government, prepare outlines of a plan for the execution of its objectives.

**17. Development schemes and projects.**— The Board shall prepare schemes and projects on *pro forma* prescribed by Government for development schemes and submit them for the approval of Government in such manner as may be prescribed.

**18. Subsidiary organisation.**— The Board may set up special subsidiary organizations with the prior approval of Government as may be necessary for execution of schemes or projects or delegate or entrust to any such organization such of its powers and functions as it thinks fit.

**19. Commercial transactions.**— The Board may enter into commercial transactions with any person or organization.

**20. Board Fund.**— (1) There shall be a fund to be known as the "Milk Board Fund" vested in the Board which shall be utilized by the Board to meet charges in connection with its functions under this Act, including the payment of salaries and other remunerations to the Project Director, officers, advisers and servants of the Board.

(2) The Milk Board Fund shall consist of—

(*a*) grants made by Government;

(*b*) loans obtained from Government;

(*c*)grants made by local bodies as required by Government;

(*d*) loans obtained by the Board with the special or general sanction of Government;

(*e*)foreign aid and loans obtained with the previous sanction of the Federal Government;

(*f*) all fees, including the licence fees, received by the Board; and

(*g*) all other sums received by the Board.

**21. Registration of producers, collectors (distributors), transporters, retailers.**-Producers, collectors (distributors), transporters, and retailers shall register with the Boardby supplying the full name and address, mainly the name of the area;Producers, collectors (distributors), transporters, and retailers who are registered in accordancewith this section shall notify the Board of any change in address.

**22. Custody and investment of funds.**— (1) The Board may keep money in any treasury, sub-treasury or a bank approved by Government.

**23. The budget.**— The Board shall prepare its annual budget estimates and submit the same to Government by the prescribed date and Government may modify the said estimates to such extent as it may consider necessary.

**24. Power to make rules.**— (1) Government may, by notification in the official Gazette, make rules for the purpose of giving effect to the provisions of this Act.

(2) In particular, and without prejudice to the generality of the foregoing power, such rules may provide for—

(*a*) the carrying out of continuous evaluation by Government of the work of the Board;

(*b*) the re-appropriation of funds within the sanctioned budget;

(*c*)the maintenance of liaison between the Board and other bodies and authorities concerned with administration and development, including the local councils constituted under the Local Government Act of Islamabad;

(*d*) the powers, duties and functions of the Project Director; and

(*e*)any other matter required by the provisions of this Act to be prescribed.

**25. Power to make regulations.**— (1) Subject to the provisions of this Act and the rules, the Board may, by notification in the official Gazette, and with the previous approval in writing of Government, make regulations for carrying out the purposes of this Act.

(2) In particular and without prejudice to the generality of the foregoing power, such regulations may provide for—

(*a*) the appointment of committees to consider particular matter or matters;

(*b*) the investment of money by the Board;

(*c*)the meetings of the Board;

(*d*) methods of ensuring continuous evaluation by the Board of its schemes and projects;

(*e*)the determination of the terms and conditions of service of the officers and servants of the Board;

(*f*) the mode of operation and expenditure of the funds of the Board; and

(*g*) any other matters required by the provisions of this Act to be provided by regulations.

**26. Chairman, etc., deemed public servants.**— The Chairman, every member, the Project Director and every officer, adviser and servant of the Board shall be deemed to be a public servant within the meaning of section 21 of the Pakistan Penal Code (XLV of 1860).

**27. Contribution by the Board towards leave, allowances and pension of Government servants.**— The Board shall be liable to pay such contributions for the leave, allowances and pension of any person in the services of Federal Government and employed as Project Director, adviser, officer or servant of the Board as may be required by the conditions of his service under such Government, to be paid to him or on his behalf.

**28. Penalties.**— Whoever contravenes or fails to comply with any order made under section 15 shall be punished with imprisonment for a term not exceeding six months or with fine not exceeding one thousand rupees or with both.

**29. Authority for prosecution.**— No Court shall take cognizance of any offence punishable under this Act, except on the complaint of the Chairman or some person authorized by the Board or by the Chairman by general or special order in this behalf.

**30. Recovery of dues.**— The Chairman or any person generally or specially authorized by him may apply to the competent authority for the recovery of any sum due under this Act or by agreement made under this

Act and the said authority shall thereupon proceed to recover the sum as if it were an arrear of land revenue.

**31. The powers of the Chairman as to institution, etc., of legal proceedings and obtaining legal advice.**— The Chairman may, subject to the control of the Board—

(*i*) institute, defend or withdraw from legal proceedings under this Act;

(*ii*) compound any offence against this Act;

(*iii*) admit, compromise or withdraw any claim made under this Act; and

(*iv*) obtain such legal advice and assistance as he may, from time to time, deem it necessary or expedient to obtain or as he may be desired by the Board to obtain, for any of the purposes referred to in the foregoing clauses of this section, or for securing the lawful exercise or discharge of any power or duty vested in or imposed upon the Board or any officer or servant of the Board.

**32. Indemnity to the Board, etc.**— No suit shall be maintainable against the Board, the Chairman, Project Director or any officer, adviser or servant of the Board, or any person acting under the direction of the Board, or of the Chairman, Project Director or any officer or servant of the Board in respect of anything done lawfully and in good faith and with due care and attention under this Act.

**33. Notice of suit against the Board.**— (1) No suit shall be instituted against the Board, the Chairman, Project Director, any person associated with the Board, or any officer, adviser or servant of the Board, or any person acting under the direction of the Board or for the Chairman, Project Director or any officer or servant of the Board in respect of an act purporting to be done under this Act, until the expiration of two months next after notice in writing has been, in the case of the Board left at its office, and in any other case delivered to or left at the office or place of abode of person to be sued, explicitly stating the cause of action, the nature of the relief sought, the amount of compensation claimed, and the name and place of abode of the intending plaintiff; and

in case the suit is filed, the plaint shall contain a statement that such notice has been so delivered or left:

Provided that where any such suit is instituted without delivering or leaving such notice as aforesaid or before the expiration of the said period of two months or where the plaint does not contain a statement that such notice has been so delivered or left, the plaintiff shall not be entitled to any costs].

(2) If the Board or other person referred to in sub-section (1) shall, before the action is commenced, have tendered, in the opinion of the Court, sufficient amends to the plaintiff, the plaintiff shall not recover any sum in excess of the amount so tendered and shall also pay all costs incurred by the defendant after such tender.

(3) No action such as is described in sub-section (1), shall, unless it is an action for the recovery of immovable property or for a declaration of the title thereto be commenced otherwise than within six months next after the accrual of the cause of action:

Provided that nothing in sub-section (1) shall be construed to apply to a suit wherein the only relief claimed is an injunction of which the object would be defeated by the giving of the notice or the postponement of the commencement of the suit or proceedings.

**34. Mode of proof of the Board's records.**— A copy of any receipt, application, plan, notice, order, entry in a register or other documents in the possession of the Board shall, if duly certified by the legal keeper thereof, or other person authorized by the Board in this behalf, be received as *prima facie* evidence of the existence of the entry or document and shall be admitted as evidence of the matter and transaction therein recorded in every case where and to the same extent, as the original entry or document would, if produced, have been admissible to prove such matters.

**35. Restriction in the summoning of the Board servants to produce documents.**— Neither the Chairman nor the Project Director, any adviser, officer, or servant of the Board shall in any legal proceedings to which the Board is not a party be required to produce any register or documents the contents of which can be proved under the preceding section by a certified

copy, or to appear as a witness to prove the matters and transactions, recorded therein unless by order of the Court made for special cause.

**36. Validation of acts and proceedings.**— (1) No act done or proceedings taken under this Act shall be questioned on the ground merely of—

(*a*) the existence of any vacancy in, or any defect in the constitution of the Board; or

(*b*) any person having ceased to be a member has continued to act as such; or

(*c*)any omission, defect or irregularity not affecting the merits of the case.

(2) Every meeting of the Board, the minutes of the proceedings of which have been duly signed as prescribed in clause (5) of section 11 shall be taken to have been duly convened and to be free from all defects and irregularities.

**37. General powers of the Board to pay compensation.**— In any case not otherwise expressly provided for in this Act, the Board may with the prior approval of Government pay reasonable compensation to any person who sustains damage by reason of the exercise of any of the powers vested under this Act in the Board or the Chairman, Project Director or any officer or servant of the Board.

**38. Accounts and Audit.**— (1) The Board shall maintain proper accounts and other relevant records and prepare annual statement of accounts including the profit and loss account and balance-sheet in accordance with such general directions as may be issued, and in such form as may be specified by Government.

(2) The accounts of the Board shall be audited by an auditor general of Pakistan.

(3) Notwithstanding, the audit provided for in sub-section (2), the Auditor-General shall audit or cause to be audited the accounts of the Board.

(4) The Board shall produce all accounts books and connected documents and furnish such explanation and information as the Auditor-General may require at the time of audit.

(5) A statement of its accounts audited by the chartered accountant referred to in sub-section (2) shall be forwarded to Government by the Board as soon as possible after the end of every financial year.

**39. Annual report.**— The Board shall, as soon as possible after the end of every financial year, submit an annual report to Government on the conduct of its affairs for that year.

**40. Dissolution of the Board.**— (1) Government may, by notification in the official Gazette declare that a Board shall be dissolved from such date as may be specified in the notification and thereupon the Board shall stand dissolved on that date.

(2) From the said date—

(*a*) all properties, funds and dues which immediately before the said date were vested in or were realizable by the Board shall vest in and be realizable by Government;

(*b*) all liabilities which immediately before the said date were enforceable against the Board shall be assumed by, and be enforceable against Government; and

(*c*)for the purpose of completing the execution of any scheme or project sanctioned under this Act which has not been fully executed by the Board and of realizing properties, funds and dues referred to in clause (*a*) the functions of the Board shall be discharged by Government.

## STATEMNET OF REASONS AND OBJECTS

Milk and Milk products are an essential dietary component in almost every household. It is therefore important to promote hygienic practices in the production, handling, processing and distribution of milk and milk products in the interest of protecting public health. Milk production in Islamabad is largely undertaken by small-scale producers who generally lack appropriate skills, knowledge and information on clean milk production and handling. The dairy value chain also has a multiplicity of other stakeholders who are engaged in transportation, bulking, processing, marketing and distribution of milk and milk products. Good hygienic practices at each of these levels are required to ensure the safety and quality of milk and milk products. Informal marketing of milk is also significant; therefore, any transformation measures on this marketing channel cannot be complete without improving on the milk handling practices. This bill therefore aims at providing guidelines for the hygienic production, bulking, handling, processing and distribution of milk and milk products. This will promote consumer protection. This bill prescribes the minimum standards and requirements for hygienic practice for production; handling and commercial distribution of both locally produced and imported milk and milk products through the regulation under a board.

The bill has been designed to achieve the aforementioned purpose:

**Sd-**

**MS. NAFEESA INAYATULLAH KHAN KHATTAK,**
**Member National Assembly**

[قومی اسمبلی میں پیش کردہ صورت میں]

# اسلام آباد دارالحکومتی علاقہ میں دودھ اور دودھ کی مصنوعات کی پیداوار اور مارکیٹنگ کو منضبط بنانے کے لیے احکام وضع کرنے کا بل

چونکہ یہ قرین مصلحت ہے کہ اسلام آباد دارالحکومتی علاقہ میں دودھ اور دودھ کی پیداوار اور مارکیٹنگ کو منضبط بنانے اور مقامی طور پر پیدا ہونے والے اور درآمدی دودھ اور دودھ کی مصنوعات دونوں کی حفظان صحت کے اصولوں کے مطابق پیداوار، نقل و حمل اور تجارتی پیمانے پر تقسیم کے لیے کم سے کم معیارات اور تقاضے مقرر کئے جائیں؛

اور چونکہ مزید یہ قرین مصلحت ہے کہ دودھ اور دودھ کی مصنوعات کی بنیادی سطح پر پیداوار، نقل و حمل، پروسیسنگ اور تقسیم میں حفظان صحت کے اصولوں کے مطابق رہنمائی فراہم کی جائے۔ یہ دودھ کو ہلکا کرنے اور دیگر مادوں کی شمولیت کے ذریعے آلود دودھ اور مرض اور جراثیموں کے ذریعے جانوروں سے مرضی اور عناصر کی منتقلی کے باعث صحت کو درپیش ممکنہ خطرات سے صارف کو تحفظ فراہم کرے گا۔

بذریعہ ہذا حسب ذیل قانون وضع کیا جاتا ہے:۔

۱۔ **مختصر عنوان، وسعت اور آغاز نفاذ۔** (۱) ایکٹ ہذا محفوظ دودھ اور ڈیری مصنوعات کے ایکٹ، ۲۰۲۴ء کے نام سے موسوم ہو گا۔

(۲) یہ اسلام آباد دارالحکومتی علاقہ پر وسعت پذیر ہو گا۔

(۳) یہ فی الفور نافذ العمل ہو گا۔

۲۔ **تصریحات۔** ایکٹ ہذا میں، تاوقتیکہ متن بصورت دیگر کسی اور امر کا متقاضی ہو، حسب ذیل عبارات سے بذریعہ ہذا بالترتیب وہی معنی مراد دیئے جائیں گے جنہیں ان کی جانب سے منسوب کیا گیا ہے، یعنی:۔

(الف) "دودھ کی مصنوعہ" سے مراد مقومی غذاؤں، پروسیسنگ معاونین اور تیاری کے عمل کے لیے دیگر ضروری اجزائے ترکیبی کے اضافہ کے ساتھ دودھ سے حاصل ہونے والی مصنوعہ ہے؛

(ب) "پاسچری طریق سے صاف کرنے کا عمل" سے مراد یہ ہے کہ دودھ اور کریم میں معزخوردبینی نامیاتی اجزا کی تعداد کو کم کرنے کی عرض سے وقت کے امتزاج کے ساتھ مخصوص درجہ حرارت پر ہیٹ ٹریٹمنٹ دیا جائے گا۔ اس کا مقصد دودھ کی شیلف لائف کو بڑھانا ہے اور اس کے لیے کم سے کم کیمیائی، طبعی اور اعضائے حسن تبدیلیوں کو بروئے کار لانا ہے۔ پاسچری طریق کی حالتیں اس طرح ترتیب دی جاتی ہیں کہ ان کے ذریعے چھوٹے سلاخی جراثیم، تپ دق اور دیگر مضر مرض آور عناصر کے نامیاتی اجزا کو مؤثر انداز سے تلف کرنا ہے۔ دودھ اور کریم کا پاسچری طریق منفی فاسفورس سرگرمی اور مثبت پروکسائیڈ سرگرمی پر منتج ہوتا ہے۔

(ج) "تحفظ صحت عامہ" سے مراد یہ ہے کہ صارف کو آلودہ دودھ اور دودھ کی مصنوعات کے باعث کسی بھی خرابی صحت سے تحفظ فراہم کرنے کے لیے ممکنہ خطرات پر قابو پانے اور ان کا اندازہ لگانے کی سطحیں ہوں گی۔

(د) "خام دودھ" سے مراد دودھ دینے والے صحت مند جانوروں تھنوں سے حاصل ہونے والا صاف اور تازہ دودھ ہے جو معلی سے بوہلی پاک اس میں کسی اضافہ یا اخراج کے بغیر ہو گا اور مزید پروسیسنگ کے دینے کے لیے موزوں ہو گا۔

(ہ) "حرارت دینے کے عمل سے گزارنے کا طریقہ" سے مراد ایک مخصوص درجہ حرارت اور وقت کے امتزاج کے ساتھ ہیٹ ٹریٹمنٹ دینا ہے جس کا مقصد دودھ میں نامیاتی اجزا کی تعداد کو کرنا اور مزید پروسیسنگ سے قبل دودھ کو طویل عرصے تک ذخیرہ کرنے کے قابل بنانا ہے حرارت دینے کی حالیتی ۱۵ سے ۲۰ سکینڈ تک کے لئے ۶۲ ڈگری سنٹی گریڈ سے ۶۵ ڈگری سنٹی گریڈ ہیں۔ حرارت کے عمل سے گزرنے والا دودھ لازماً فاسفورسی مثبت ہو گا۔

(و) "اسکیم" سے مراد ایکٹ ہذا کے تحت تیار کردہ اسکیم ہے۔

(ز) "بورڈ" سے مراد اس ایکٹ کے تحت قائم کردہ دودھ ڈیری بورڈ ہے؛

(ح) "چیئرمین" سے مراد بورڈ کا چیئرمین ہے؛

(ط) "ڈپو" سے، مراد جگہ ہے جہاں بورڈ کی جانب سے دودھ یا دودھ کی مصنوعات پر اسیس، تیار یا فروحت کی جاتی ہیں؛

(ی) "گھی" سے مراد دودھ میں موجود قدرتی اور مکمل چربی ہے؛

(ک) "صارف" سے مراد وہ شخص ہے جو دودھ کی مصنوعات کو فروخت کے لیے نہیں بلکہ اپنے استعمال کے لیے خریدتا ہے؛

(ل) "دودھ کی پیداوار" سے مراد دودھ، ملائی، مکھن، گھی، پنیر یا دودھ سے تیار کردہ کوئی اور مصنوعہ یا ضمنی مصنوعہ؛

(م) "ڈائریکٹر" سے مراد وہ شخص ہے جو وقتی طور پر ڈائریکٹر آف ویٹرنری سروسز کے فرائض انجام دے رہا ہو؛

(ن) "ڈسٹری بیوٹر" سے مراد وہ شخص ہے جو فروحت کی غرض سے ڈیری اشیاء خریدتا ہے؛

(س) "گھی" سے مراد خالص گھی ہے جس میں کوئی حفاظتی یا رنگنے والی شے نہ ہو اور اس میں فیٹسر آئل شامل نہ کیا گیا ہو؛

(ع) "لائسنس" سے مراد پرمٹ، سند یا کوئی اور تحریری اجازت ہے، جس کا اس ایکٹ کے تحت کسی سرگرمی میں ملوث ہونے یا کسی بھی ڈھانچے یا سہولت کو چلانے کے ضمن میں، پاس ہونا ضروری ہے۔

(ف) "دودھ" سے مراد سفید مائع ہے جو گائے، بکری، اونٹ اور بھیڑ کے تھنوں سے حاصل کیا جاتا ہے؛

(ص) "پیکج" میں کاسک کیج، کریٹ، کین، ڈبہ، کیس، ریپر، ٹن کی بوتل، کارٹن اور ہر قسم کا کوئی اور طرف یا ڈھکنا جو دودھ کی اشیاء کی پیکنگ کے لیے استعمال ہوتا ہے؛ شامل ہیں؛

(ق) "شخص" سے مراد کوئی ایسا شخص ہے جو دودھ یا دودھ کی مصنوعات کی پیداوار، پراسینگ، پیکنگ، پہنچانے، ذخیرہ کرنے یا ڈسپلے کرنے کا کام سرانجام دے رہا ہو؛

(ر) "اعاطہ" سے مراد بلدیہ کی جانب سے دودھ کی خوردہ فروش کے لیے ایک مقام ہے۔

(ش) "پروڈیوسر" سے مراد وہ شخص ہے جو فروخت کے لیے دودھ کی اشیاء تیار، پراسیس، مینوفیکچر یا ٹریٹ کرتا ہے؛

(ت) "رجسٹرڈ پروڈیوسر" سے مراد اس ایکٹ کے تحت رجسٹرڈ شخص ہے؛

(ث) "خوردہ فروش" سے مراد وہ شخص ہے جو براہ راست صارفین کے ڈیری اشیاء فروخت کرتا ہے یا وہ شخص جو ڈسٹری بیوٹر سے ڈیری اشیاء خرید کر آگے صارفین کو بیچتا ہے۔

(خ) "فروخت" میں پیشکش کرنا، اشتہار دینا، ظاہر رکھنا، ارسال کرنا، سے آگاہ کرنا؛ منتقل کرنا یا بیچنے کے لیے تیار کرنا اور کسی تبادلہ یا حوالے کرنا شامل ہے۔

(ذ) "حکومت" سے مراد وفاقی حکومت ہے؛

(ض) "رکن" سے، مراد بورڈ رکن ہے؛

(الف الف) "دودھ دینے والے جانور سے مراد گائے، بھینس، بھیڑ اور بکری ہیں؛

(ب ب) "مالک" سے مراد دودھ دینے والے جانوروں کا مالک ہے جو کلی طور پر ان کا دودھ اپنے گھر کے لیے استعمال کرتا ہے؛

(ج ج) "تجویز کردہ" سے مراد اس ایکٹ کے تحت بنائے گئے قواعد کے ذریعے تجویز کردہ ہے؛

(د د) "پراجیکٹ ڈائریکٹر" سے مراد دفعہ ٦ کے تحت مقرر کردہ پراجیکٹ ڈائریکٹر ہے؛

۳۔ **بورڈ کا قیام اور تشکیل۔** (ا) اس ایکٹ کے نفاذ کے فوراً بعد اس علاقے میں اس ایکٹ کے مقاصد کو پورا کرنے کے لیے ایک دودھ بورڈ قائم کیا جائے گا۔

(۲) یہ بورڈ ایکٹ دوامی توارث کا حامل ہیئت اجتماعیہ ہو گا اور اس کی ایک مشترکہ مہر ہو گی، اسے ایکٹ کی تصریحات کے تحت منقولہ اور غیر منقولہ دونوں جائیدادیں حاصل کرنے، رکھنے اور فروخت کرنے کے اختیارات حاصل ہوں گے اور مذکورہ نام سے مقدمہ کر سکے گا اور اس پر مقدمہ کیا جا سکے گا۔

۴۔ **بورڈ کی تشکیل:۔** (۱) بورڈ ان ارکان پر مشتمل کیا ہو گا جن کی حکومت تقرری کر سکتی ہے۔

(۲) کوئی رکن تاوقتیکہ حکومت نہ ہٹا دے، تین سال کی مدت تک اپنے عہدے پر رہے گا اور اس کی ان مدتوں کے لیے دوبارہ تقرری کی جا سکتی ہے جن کی حکومت وقتاً فوقتاً صراحت کر سکتی ہے۔

(۳) حکومت اتفاقی اسامی پُر کرے گی اور اس اسامی پر تقرر کیا جانے والا رکن اپنے پیشرو کی غیر اختتام شدہ مدت کے لیے عہدے پر رہے گا۔

(۴) بورڈ وقتاً فوقتاً حکومت کی جانب سے دی جانے والی ہدایات کی راہنمائی میں اپنے فرائض منصبی ادا کرے گا۔

(۵) اگر بورڈ ذیلی دفعہ (۴) کے تحت کسی ہدایت پر عمل کرنے میں ناکام رہتا ہے تو حکومت اس کے ارکان کو ہٹا سکتی ہے اور بورڈ کی باز تشکیل عمل میں لا سکتی ہے۔

۵۔ **چیئرمین کی تقرری۔** (۱) حکومت ارکان میں سے ایک چیئرمین ارکان میں سے ایک چیئرمین کی تقرری کرے گی۔

(۲) چیئرمین بورڈ کا چیف ایگزیکٹو ہو گا۔

۶۔ **پراجیکٹ ڈائریکٹر کی تقرری:۔** (۱) حکومت ہر مقامی علاقہ کے لئے ایک پراجیکٹ ڈائریکٹر کی ان کی قیود و شرائط پر تقرری کرے گی جو حکومت متعین کر سکتی ہے۔

(۲) پراجیکٹ ڈائریکٹر اسکیموں کی تعمیل اور بورڈ کے فیصلوں پر عمل درآمد کا ذمہ دار ہو گا۔

(۳) پراجیکٹ ڈائریکٹر بورڈ کا سیکرٹری ہو گا۔

۷۔ **چیئرمین کی قابلیت اور ہٹانا۔** (۱) کوئی شخص رکن برقرار نہیں رہے گا جو

(الف) جو اخلاقی پستی کے حامل کسی جرم میں سزا یافتہ ہو یا رہا ہو۔

(ب) دیوالیہ ہو یا کسی وقت دیوالیہ قرار دیا جا چکا ہو۔

(ج) روزگار کے لیے نااہل ہو یا کسی وقت نااہل رہا ہو یا ریاست کی ملازمت سے برطرف کیا گیا ہو۔

(د) کمسن ہو؛ یا

(ہ) پاگل یا ذہنی عدم توازن کا شکار پایا جائے۔

(و) بورڈ کے دائرہ اختیار میں آنے والے معاملات میں براہ راست مالی مفاد رکھتا ہے۔

(ز) خراب شہریت کا حامل ہو۔

(۲) حکومت چیئرمین یا کسی رکن کو سننے کا موقع دینے اور مجوزہ کارروائی کی وجہ ظاہر کرنے کے بعد تحریری فرمان کے ذریعے چیئرمین یا کسی رکن کو ہٹا سکتی ہے، اگر؛

(الف) وہ انکار کرتا ہے یا عہدہ برا ہونے میں ناکام رہتا ہے یا حکومت کی رائے میں ایکٹ ہذا کے تحت اپنی ذمہ داریاں ادا کرنے کے قابل نہیں رہتا؛ یا

(ب) اس نے حکومت کی رائے میں بحیثیت چیئرمین یا رکن اپنی پوزیشن کا غلط استعمال کیا ہو؛ یا

(ج) اس نے بورڈ کے ساتھ یا اس کے کسی کنٹریکٹ یا ملازمت میں بلاواسطہ یا بالواسطہ طور پر یا کسی شریک کار کے ذریعے حکومت کی تحریری اجازت کے بغیر جان بوجھ کر کوئی حصہ یا مفاد حاصل کیا ہو یا حاصل کرنا جاری رکھا ہو یا کسی ایسی زمین یا جائیداد کے حوالے سے ایسا کیا ہو جس سے اس کے علم کے مطابق بورڈ کی عمل کاریوں کے نتیجے میں فائدہ حاصل ہو یا حاصل ہونے کا امکان ہو۔

(د) جو چیئرمین ہونے کی صورت میں حکومت کی اجازت کے بغیر اور رکن ہونے کی صورت میں چیئرمین کی اجازت کے بغیر بورڈ کے مسلسل تین اجلاسوں میں غیر حاضر رہا ہو۔

۸۔ **افسران کی تقرری وغیرہ۔** (۱) بورڈ اپنے فرائض منصبی کی احسن طریقے سے انجام دہی کے لیے ان قیود و شرائط کے مطابق افسران، مشیران اور ملازمین کی تقرری کر سکتا ہے جو وہ ضروری خیال کرے اور حکومت کی منظور کردہ اسکیم کے مطابق مناسب ہوں۔

(۲) چیئرمین فوری صورتحال کے پیش نظر ان قیود و شرائط پر افسران، مشیران اور ملازمین کی تقرری کر سکتا ہے جن کو وہ مناسب خیال کرے بشرطیکہ ایسی تعیناتی کے بارے میں بلاجواز تاخیر کے بغیر بورڈ کو آگاہ کرنا ہو گا اور جب تک بورڈ کی جانب سے اس کی منظوری نہ دے دی جائے اسے چھ ماہ سے زیادہ عرصہ کے لیے جاری نہیں رکھے جا سکے گا۔

۹۔ **غیر سرکاری اراکین کے لیے فیس اور ٹی۔اے:۔** کوئی رکن، جو سرکاری ملازم نہ ہو کو بورڈ کے اجلاسوں میں شرکت کرنے کے لیے یہ فیس اور سفری الاؤنس دیا جائے گا، جیسا کہ تعین کیا جائے گا۔

۱۰۔ **بھرتی، ملازمت کی شرائط اور انضباطی اختیارات۔** (۱) بورڈ کے افسران اور ملازمین کی تقرری اور ان کی ملازمت کی شرائط وضوابط وہ ہوں گی جو ضوابط کے ذریعے متعین ہوں گی۔

(۲) قواعد وضوابط کے تحت، بورڈ اپنے افسران اور ملازمین کے خلاف تادیبی کارروائی کرنے کا مجاز ہو گا۔

۱۱۔ **بورڈ کا اجلاس۔** (۱) بورڈ کا اجلاس ایسے اوقات اور ایسے مقامات پر، اور جتنی بار ضروری ہوں، منعقد کیے جائیں گے، تاہم بورڈ کو تین ماہ میں کم از کم ایک بار اجلاس منعقد کرنا ہو گا۔

(۲) بورڈ کے اجلاس میں کورم اراکین کی کل تعداد کا نصف ہو گا؛

(۳) بورڈ کے اجلاس چیئرمین کی زیر صدارت ہوں، اور چیئرمین کی عدم موجودگی میں اس کی جانب سے تحریری طور پر اختیار کردہ رکن کے ذریعے یا اس مقصد کے لیے موجودہ اراکین میں سے منتخب کردہ رکن کے زیر صدارت ہوں گے۔

(۴) اجلاس میں بورڈ کے سامنے پیش کیے جانے والے تمام معاملات کا فیصلہ ووٹوں کی اکثریت سے ہو گا۔ چیئرمین سمیت تمام اراکین کا ایک ووٹ ہو گا، تاہم ووٹوں کی برابری کی صورت میں چیئرمین کا دوسرا یا فیصلہ کن ووٹ ہو گا۔

(۵) بورڈ کے ہر اجلاس کی روداد، حاضر اراکین کے نام دیگر چیزوں کے ساتھ تحریر کرتے ہوئے، تیار کی جائے گی اور اس مقصد کے لیے رکھی جانے والی کتاب میں ریکارڈ کیا جائے گا، اور اجلاس اور اس کی صدارت کرنے والے فرد پر اس کتاب پر دستخط ہوں گے اور اراکین کے معائنہ کے لیے یہ کتاب دستیاب ہو گی۔

۱۲۔ **حکومت کو ایجنڈا وغیرہ کی ترسیل۔** (۱) چیئرمین ہر اجلاس کے انعقاد کی تاریخ سے پندرہ دن کے اندر حکومت کو ہر ایجنڈے، ورکنگ پیپر اور روداد کی نقل ارسال کرے گا۔

(۲) حکومت بورڈ سے پیش کرنے کا تقاضہ کر سکتی ہے

(الف) کوئی گوشوارہ، بیانیہ، تخمینے اعداد و شمار اور بورڈ کے زیر انتظام معاملہ سے متعلق دیگر معلومات؛ یا

(ب) ایسے معاملات پر کسی رپورٹ، کی طلبی، اور بورڈ اس کی فراہمی پر بغیر کسی تاخیر کے عملدرآمد کرے گا۔

۱۳۔ **اختیارات کی تفویض۔** (۱) بورڈ ایکٹ ہذا کے تحت یا قواعد یا ضوابط کے تحت چیئرمین کو کسی رکن کو، پراجیکٹ ڈائریکٹر یا کسی افسر کو اپنا کوئی بھی اختیار تفویض کر سکتا ہے۔

(۲) اسی طرح چیئرمین، ایکٹ ہذا کے تحت یا قواعد یا ضوابط کے تحت کسی رکن، پراجیکٹ ڈائریکٹر یا افسر کو اپنے کوئی اختیارات تفویض کر سکتا ہے جو بورڈ کی جانب سے اُسے ذیلی دفعہ (۱) کے تحت حاصل نہیں ہیں۔

۱۴۔ **بورڈ کے فرائض منصبی۔** (۱) بورڈ کے فرائض منصبی یہ ہیں کہ وہ یہ یقینی بنائے کہ مقامی علاقے میں دودھ اور دودھ کی مصنوعات کے صارفین کو اچھے معیار کا دودھ اور دودھ کی مصنوعات کی مناسب فراہمی دستیاب ہو اور اس مقصد کے لیے پیداوار، مارکیٹنگ اور دودھ اور دودھ کی مصنوعات کی تقسیم کے لیے ریگولیٹری اسکیموں کی تیاری اور ان پر عملدرآمد کروانا ہے۔

(۲) مذکورہ بالا دفعات کی عمومیت اور تعصب کے بغیر، اس طرح کی کوئی بھی اسکیم تمام یا مندرجہ ذیل میں سے کسی کا اہتمام کرے گی، یعنی:۔

(الف) دودھ تیار کرنے والوں سے دودھ خریدنا اور اکٹھا کرنا؛

(ب) دودھ اکٹھا کرنا اور اس کا معائنہ کرنے کے لیے مراکز کا قیام؛

(ج) جمع شدہ دودھ کی فیکٹری تک منتقلی اور اس کی پراسنگ؛

(د) دودھ اور دودھ کی مصنوعات کی مارکیٹنگ، تقسیم اور فروخت اور ان کے لیے ڈپوؤں کا قیام؛

(ہ) خشک خوراک اور چارے کی خرید، فروخت اور تقسیم؛

(و) امداد باہمی بنیادوں پر دودھ تیار کرنے والوں کو منظم کرنا؛

(ز) دودھ کی پیداوار کنندگان کیسے فروخت یا کرایہ پر دینا نیز دودھ کی مصنوعات، کوئی پلانٹ، مشنری، گاڑی یا دیگر ساز و سامان جو دودھ کی پیداوار اور دودھ کی مصنوعات کے لیے ضروری ہو؛

(ک) دودھ کی پیداوار کنندگان کی کالونیوں کا قیام جہاں ملک پروڈیوسرز کو ہٹایا جا سکتا ہے نیز ان کے لیے اور انکے مویشیوں کے لیے مکانات اور دیگر سہولیات کی فراہمی؛

(ل) اراضی، عمارات، پلانٹس، مشینری، گاڑیاں یا دیگر ساز و سامان جو کہ کسی سکیم یا ایکٹ ہذا کے کسی دیگر مقاصد کے لیے مطلوب ہو؛

(۳) بورڈ کی جانب سے تیار شدہ سکیم منظوری کے لیے حکومت کو پیش کی جائے گی نیز ایسی منظوری کے حصوں سے قبل اس پر جذوی یا کلی طور پر عملدرآمد نہیں کیا جائے گا؛

(۴) حکومت کسی سکیم کی منظوری دے سکتی ہے یا منظوری کے لیے انکار کر سکتی ہے یا کسی سکیم جو اسے پیش کی گئی ہو دوبارہ غور کے لیے واپس کر سکتی ہے یا اس سکیم سے متعلق معلومات یا ایسی مزید تفصیلات طلب کر سکتی ہے یا اس سکیم کی مزید جائزہ لینے کی ہدایت کر سکتی ہے جو وہ مناسب خیال کرے۔

(۵) جب کوئی سکیم حکومت کی جانب سے منظور کی جا چکی ہو کارروائی سے قبل اس سکیم سے متعلق عمومی معلومات یا اس کے نمایاں خدوخال کو مجوزہ انداز سے شائع کرے گا۔

۱۵۔ **حکم وضع کرنے کا اختیار۔** (۱) بورڈ حکومت کی گزشتہ منظوری سے سرکاری گزٹ اور ایسے مقامی اختیارات میں شائع حکم کے ذریعے جیسا کہ چیئرمین مناسب خیال کرے۔

(الف) قیمتیں مقرر کرے گا جس سے زائد پر دودھ کے مختلف درجات یا کوالٹیز یا دودھ کی مصنوعات کو فروخت نہیں کیا جائے گا؛

(ب) دودھ اور دودھ کی مصنوعات جو کہ مقررہ کوالٹی کے معیار سے کم ہوں کی تیاری؛ مارکیٹنگ یا فروخت ممنوع ہو گی؛

(ج) قیمتیں مقرر کرینگے جس سے زائد پر کچا دودھ کی مختلف اقسام یا کوالٹیز کو خریدا نہیں جائے گا؛

(د) مویشیوں کی رجسٹریشن ایسے ادارہ میں اور ایسی مقررہ فیس کی ادائیگی پر کرانا مطلوب ہو گا جس کا تعین کیا گیا ہو۔

(ہ) مویشیوں کے رکھنے کی ممانعت ہو گی ماسوائے ایسی شرائط کے مختلف جو کہ مقرر کی گئی ہوں۔

(و) دودھ کے تیار کنندگان کی رجسٹریشن ایسے ادارے میں اور اس انداز اور ایسی فیس کی ادائیگی ہو جس کا تعین کیا گیا ہو کہ مطلوب ہو گی۔

(ز) دودھ یا دودھ کی مصنوعات کی کسی ایسے شخص کے ذریعے تقسیم یا فروخت، یا تقسیم کے لیے جمع کرنا یا فروخت کرنے کی ممانعت ہو گی ماسوائے ایسے ادارے کی جانب سے اس کی ایما پر اسے لائسنس کیسے جاری کر دیا گیا ہو اور وہ اس انداز اور ایسی فیس کی ادائیگی پر جس کا تعین کر دیا گیا ہو۔

(ک) وہ ہدایت کرے گا کہ باہر سے فروخت کے لیے لایا گیا تمام دودھ صرف بورڈ کو اس انداز میں یا ایسی فیس کی ادائیگی پر اور ایسے مقامات پر جن کا تعین کر دیا گیا ہو۔ فروخت کیا جائے۔

(ل) قانون وضع کرے گا کہ

(i) دودھ اور دودھ کی مصنوعات کی تیاری، ٹریٹمنٹ، نقل و حمل، جمع کرنا، ذخیرہ کرنا اور فروخت کے سلسلہ میں دیئے گئے طریقوں پر عمل کیا جائے گا؛

(ii) ذیلی شق (i) میں مختص کسی مقصد کے لیے متعمل احاطہ، پیداواری پلانٹس، سٹورز اور کسی چیز کا معائنہ کرنا؛

(iii) ایکٹ ہذا کے تحت کسی امور کی انجام دہی کے لیے ماسوا مختلف درجات کے حامل اشخاص کی جانب سے کتابیں اور ریکارڈز کا رکھنا؛

(iv) دودھ اور دودھ کی مصنوعات کا لیبل لگانا؛

(v) دودھ اور دودھ کی مصنوعات کے لیے استعمال کئے جانے والے کنٹینرز کا تجویز کرنا۔

۱۶۔ **منصوبہ جات کی تیاری۔** ایکٹ ہذا کی تصریحات اور قواعد و ضوابط کی رو سے بورڈ، حکومت کی تحریری طور پر گزشتہ منظوری کے لیے اہداف کی تعمیل کے لیے منصوبہ کا خاکہ تیار کرے گا۔

۱۷۔ **سکیموں اور پراجیکٹس کا بنانا۔** بورڈ سکیمیں وضع کرنے کے لیے حکومت کی جانب سے مجوزہ سکیمیں اور پراجکٹس تیار کرے گا اور انہیں حکومت کی منظوری کے لیے مجوزہ انداز سے پیش کرے گا۔

۱۸۔ **معاون ادارہ۔** بورڈ، حکومت کی پیشگی منظوری سے سکیمز یا پراجیکٹ پر عملدرآمد کے لئے یا مذکورہ کسی ادارہ کو اپنے اختیارات اور امور جیسا کہ وہ مناسب سمجھے تفویض کرنے یا حوالے کرنے کے لئے خصوصی معاون ادارے قائم کر سکتا ہے۔

۱۹۔ **تجارتی لین دین۔** بورڈ کسی فرد یا ادارہ سے تجارتی لین دین کر سکتا ہے۔

۲۰۔ **بورڈ فنڈ۔** (۱) بورڈ کے سپرد "ملک بورڈ فنڈ" سے موسوم ایک فنڈ ہو گا جو بورڈ پراجیکٹ ڈائریکٹر، افسران، ایڈوائزر اور ملازمین کو تنخواہیں اور دیگر معاوضہ جات کے ادائیگی سمیت ایکٹ ہذا کے تحت امور سے متعلق چارجز کی ادائیگی کیلئے بورڈ کی جانب سے استعمال کیا جائے گا۔

(۲) ملک بورڈ فنڈ مشتمل ہو گا۔

(الف) حکومت کی جانب سے دی گئی گرانٹس؛

(ب) حکومت سے حاصل کردہ قرضہ جات؛

(ج) مقامی اداروں کی جانب سے دی گئی گرانٹس جیسا کہ حکومت متقاضی ہو؛

(د) حکومت کی عمومی یا خصوصی منظوری سے بورڈ کی جانب سے حاصل کردہ قرضہ جات؛

(ہ) وفاقی حکومت کی گزشتہ منظوری سے حاصل کردہ غیر ملکی امداد و قرضہ جات؛

(و) بورڈ کی جانب سے وصول کردہ تمام فیس بشمول لائسنس فیس اور؛

(ز) بورڈ کی جانب سے وصول کردہ تمام دیگر رقوم؛

۲۱۔ **پروڈیوسر۔ کلیکٹرز ڈسٹری بیوٹرز، ٹرانسپورٹرز، ریٹلرز کی رجسٹریشن۔** بورڈ کی جانب سے پروڈیوسرز، کلیکٹرز (ڈسٹری بیوٹرز) ٹرانسپورٹرز اور ریٹلرز کو مکمل نام اور ایڈرس خصوصاً علاقہ کا نام فراہم کرنے پر رجسٹر کیا جائے گا جو پروڈیوسرز، کلیکٹرز (ڈسٹر بیوٹرز) ٹرانسپورٹرز اور ریٹلرز مذکورہ دفعہ کے مطابق رجسٹر میں وہ ایڈرس میں کسی تبدیلی کی صورت میں بورڈ کو مطلع کریں گے۔

۲۲۔ **فنڈ کی تحویل و سرمایہ کاری۔** (۱) بورڈ کسی خزانہ، ذیلی خزنہ یا حکومت کی جانب سے منظور کردہ بینک میں رقم رکھ سکتا ہے۔

۲۳۔ **بجٹ۔** بورڈ اپنے سالانہ بجٹ کے تخمینہ جات تیار کرے گا اور مجوزہ تاریخ تک حکومت کو پیش کرے گا اور حکومت مذکورہ تخمینہ جات میں مذکورہ حد تک ردوبدل کر سکتی ہے جیسا کہ وہ ضروری متصور کرے۔

۲۴۔ **قواعد وضع کرنا کا اختیار۔** (۱) حکومت ایکٹ ہذا کی تصریحات کو مؤثر بنانے کے مقصد کے لئے سرکاری جریدہ میں نوٹیفکیشن کے ذریعے قواعد وضع کر سکتی ہے۔

(۲) خصوصاً اور اختیار کی عمومیت سے طرفداری کے بغیر حسب ذیل مقاصد کے لیے مذکورہ قواعد کی صراحت کرتی ہے۔

(الف) حکومت کی جانب سے بورڈ کے امور کا مسلسل جائزہ لینا؛

(ب) منظور شدہ بجٹ میں سے فنڈز کی از سر نو تخصیص؛

(ج) بورڈ اور دیگر ادارے لوکل گورنمنٹ ایکٹ آف اسلام آباد کے تحت تشکیل کردہ لوکل کونسلز سمیت انتظامیہ و ترقی سے متعلقہ اتھارٹیز کے مابین روابطہ کی بحالی؛

(د) پراجیکٹ ڈائریکٹر کے اختیارات، فرائض اور امور؛ اور

(ہ) ایکٹ ہذا کی تصریحات کو درکار کوئی دیگر معاملہ؛

۲۵۔ **ضوابط وضع کرنے کا اختیار۔** (۱) ایکٹ ہذا اور قواعد کی تصریحات کی صورت میں، بورڈ سرکاری جریدہ میں نوٹیفکیشن اور حکومت کی سابق تحریری منظوری کے ذریعے ایکٹ ہذا کے مقاصد کے لیے ضوابط وضع کر سکتا ہے۔

(۲) خصوصاً اور اختیار کی عمومیت سے طرف داری کے بغیر حسب ذیل مقاصد کے لیے مذکورہ ضوابط کی صراحت کی جاتی ہے؛

(الف) خصوصی معاملہ یا معاملات پر غور کرنے کے لیے کمیٹیز کی تقرری؛

(ب) بورڈ کی جانب سے رقم کی سرمایہ کاری؛

(ج) بورڈ کی اجلاس؛

(د) بورڈ کی جانب سے اس کی اسکیموں اور منصوبوں کے مسلسل جائزے کو یقینی بنانے کے لیے طریق کار؛

(ہ) بورڈ کے افسران اور ملازمین کی ملازمت کی شرائط و قیود کا تعین؛

(و) بورڈ کے فنڈز کے آپریشن اور انہیں خرچ کرنے کا طرز عمل؛

(ز) قواعد کے ذریعے فراہم کیے جانے والا، ایکٹ ہذا کی تصریحات کے ذریعے تفاننا کردہ کوئی دیگر معاملہ۔

۲۶۔ **چیئرمین وغیرہ سرکاری ملازم تصور ہوں گے۔** چیئرمین، ہر رکن، پراجیکٹ ڈائریکٹر، ہر افسر، مشیر اور بورڈ کا ملازم مجموعہ تعزیرات پاکستان (۴۵ بابت ۱۸۶۰) کی دفعہ ۲۱ کے معنی کے اندر سرکاری ملازم تصور ہو گا۔

۲۷۔ **سرکاری ملازمین کی رخصت، الاؤنسز اور پنشن کی طرف بورڈ کی شراکت۔** بورڈ وفاقی حکومت کی سروسز میں کسی فرد اور بطور پروجیکٹ ڈائریکٹر، مشیر، افسر بورڈ کے ملازم نوکری پر رکھے کے لیے فرد جیسا کہ ایسی حکومت کے تحت اس کی ملازمت کی قیود متقاضی ہوں، کو یا اس کی ایما پر رخصت، الاؤنسز اور پنشن کی ایسی شراکت کی ادائیگی کا مستوجب ہو گا۔

۲۸۔ **سزائیں۔** جو کوئی دفعہ ۱۵ کے تحت کسی حکم کی خلاف ورزی کرتا ہے یا اس کی تعمیل میں ناکام ہو جاتا ہے اُسے قید جس کی مدت چھ مہینے سے زیادہ نہ ہو، یا جرمانہ جو کہ ایک ہزار روپے سے زیادہ نہ ہو یا دونوں کی سزا دی جائے گی۔

۲۹۔ **پراسیکیوشن کے لیے اتھارٹی۔** کوئی عدالت ایکٹ ہذا کے تحت قابل سزا کسی جرم کا چیئرمین یا بورڈ کی جانب سے مجاز بنائے گئے کسی فرد کے بالعموم یا اس حوالے سے خصوصی حکم پر شکایت کے سوا نوٹس نہیں لے گی۔

۳۰۔ **واجبات کی بازیابی۔** چیئرمین یا اس کی جانب سے عام یا خاص طور پر مجاز بنایا گیا کوئی فرد ایکٹ ہذا کے تحت کسی واجب الادا رقم کی بازیابی یا ایکٹ ہذا کے تحت طے کیے گئے معاہدہ کے ذریعے مجاز اتھارٹی کو درخواست دے سکتا ہے اور مذکورہ اتھارٹی لینڈ ریونیو کے بقایاجات کے طور پر رقم کی بازیابی کے لیے کارروائی عمل میں لائے گی۔

۳۱۔ **قانونی کارروائیوں اور قانونی مشورہ کے حصول کے تعین وغیرہ کے طور پر۔** بورڈ کے کنٹرول سے مشروط، چیئرمین۔

(i) ایکٹ ہذا کے تحت قانونی کارروائیوں کے قیام، دفاع یا انہیں واپس لے سکتا ہے؛

(ii) ایکٹ ہذا کے خلاف کسی جرم کی مصالحت کر سکتا ہے؛

(iii) ایکٹ ہذا کے تحت کیے گئے کسی دعوی کو تسلیم، اس پر سمجھوتہ، یا اسے واپس لے سکتا ہے؛ نیز

(iv) ایسا قانونی مشورہ یا مدد جو وہ وقتاً فوقتاً حاصل کرنا ضروری یا لازمی تصور کرے یا دفعہ ہذا کی مندرجہ بالا شقات میں محولہ کسی مقصد کے لیے یا قانونی تکمیل کے حصول کے لیے اسے ودیعت کردہ کسی اختیار یا بورڈ پر یا بورڈ کے کسی بغیر یا ملازم پر عائد کردہ کسی فرض کے انجام دہی کے لیے بورڈ کے چاہنے سے حاصل کر سکتا ہے۔

۳۲۔ **بورڈ وغیرہ کو استثناء۔** بورڈ چیئرمین، پراجیکٹ ڈائریکٹر یا کوئی افسر، مشیر یا بورڈ کا ملازم یا بورڈ یا چیئرمین، پراجیکٹ ڈائریکٹر یا کسی افسر یا بورڈ کے ملازم کی ہدایت پر عمل کرنے والے کسی فرد پر ایکٹ ہذا کے تحت قانونی طریقے اور نیک نیتی اور مناسب توجہ سے کیے گئے کسی عمل کے حوالے سے کوئی مقدمہ قابل عمل نہیں ہو گا۔

۳۳۔ **بورڈ کے خلاف مقدمے کا نوٹس۔** (۱) بورڈ، چیئرمین، پراجیکٹ ڈائریکٹر، بورڈ سے منسلک کوئی فرد یا کسی افسر، مشیر یا بورڈ کے ملازم یا بورڈ کی ہدایت پر یا چیئرمین کے لیے کام کرنے والے کسی فرد، پراجیکٹ ڈائریکٹر یا کسی افسر یا بورڈ کے خلاف ایکٹ ہذا کے تحت انجام دیئے جانے والے کسی عمل کے حوالے سے کوئی مقدمہ قائم نہیں کیا جائے گا، جب تک کہ تحریری نوٹس جو کہ بورڈ کی صورت میں اس کے دفتر میں اور بصورت دیگر کسی فرد کے خلاف مقدمہ کرنا ہو، کی رہائش کی جگہ یا دفتر میں پہنچایا نہیں جاتا، جس میں واضح طور پر کارروائی کی وجہ طلب کئے گئے ریلیف کی نوعیت، دعویٰ کردہ معاوضے کی رقم اور متوقع مدعی کا نام اور رہائش کی جگہ بیان کی گئی ہو، کو دو مہینے گزر نہیں جاتے؛ نیز مقدمہ درج ہونے کی صورت میں فریاد میں یہ بیان ہو گا کہ ایسا نوٹس اسی طرح سے ارسال کیا گیا ہے یا چھوڑ دیا گیا ہے:

مگر شرط یہ ہے کہ جہاں پر مذکورہ بالا نوٹس دے یا چھوڑے بغیر یا مذکورہ دو مہینوں کا عرصہ ختم ہونے سے پہلے یا فریاد میں ایسا نوٹس ملنے یا نہ ملنے کا ذکر کیے بغیر اگر ایسا کوئی مقدمہ کیا گیا تو مدعی کو اس کا خرچہ نہیں دیا جائے گا]۔

(۲) اگر بورڈ یا دوسرا شخص جس کا ذیلی دفعہ (۱) میں حوالہ دیا گیا ہے، کارروائی کے آغاز ہونے سے قبل، مدعی کو معقول رقم دیتا ہے تو عدالت کے خیال میں مذکورہ مدعی کو اضافی رقم کی ادائیگی واپس نہیں ہو گی اور اس ادائیگی کے بعد اس کو مدعا علیہ کے بھی تمام اخراجات برداشت کرنا ہوں گے۔

(۳) ذیلی دفعہ (۱) میں وضع کردہ کوئی بھی کارروائی اس وقت تک شروع نہیں کی جائے گا جب تک کہ وہ غیر منقولہ جائداد کی بازیابی یا اس کی استقدار حقیقت کے لیے نہ ہو اور کارروائی کی وجہ معلوم ہونے کے بعد چھ ماہ سے زائد عرصہ گزر چکا ہو:۔

مگر شرط یہ ہے کہ ذیلی دفعہ (۱) میں وضع کردہ کسی بھی چیز کا اطلاق ایسے مقدمہ پر ہو گا جس میں حکم امتناء کے ذریعے ریلیف مانگا گیا ہو جس کا مقصد نوٹس جاری کرنے یا مقدمہ / کارروائی کے آغاز کو مؤخر کرنے سے ختم ہو جائے گا۔

۳۴۔ **بورڈ کے ریکارڈز کا ثبوت کا طریقہ کار۔** کسی رسید، درخواست، منصوبہ، نوٹس، حکم نامہ، رجسٹر میں اندراج کی نقل یا بورڈ کی ملکیت کے دیگر دستاویزات، اگر قانونی نگرانی یا بورڈ کی جانب سے اس کی طرف سے کسی دیگر مجاز فرد سے تصدیق شدہ ہوں تو اس اندراج یا دستاویز کی موجودگی کو بادی النظر شہادت کے طور پر تصور کیا جائے گا اور اس کو معاملہ اور ٹرانزیکشن کی اصل دستاویزات جو ایسے معاملات جیسا ثبوت کے طور پر تسلیم کیے جاتے ہیں، کو معاملہ کی شہادت تصور کیا جائے گا۔

۳۵۔ **بورڈ کے ملازمین کو دستاویزات پیش کرنے کی طلبی پر پابندی۔** کسی چیئرمین، پراجیکٹ ڈائریکٹر، مشیر، افسر یا بورڈ کے ملازم کو کسی قانونی کارروائی جس میں بورڈ فریق نہ ہو، کو کوئی رجسٹر یا دستاویزات سابقہ سیکشن کے تحت تصدیق شدہ کاپی کے ساتھ پیش کرنے کی ضرورت نہیں ہو گی، یا معاملات اور ٹرانزیکشن کو ثابت کرنے کے لیے بطور گواہ پیش ہونے کی ضرورت نہیں ہو گی جب تک کے کسی خاص مقصد کے لیے عدالت حکم جاری نہ کرے۔

۳۶۔ **کارروائی کی توثیق۔** (۱) ایکٹ ہذا کے تحت کی گئیں کارروائیوں پر حسب ذیل وجوہات کی بناء پر سوال نہیں اٹھایا جائے گا۔

(الف) کسی اسامی کی موجودگی، یا بورڈ کے دستور میں کسی خامی پر؛

(ب) کسی فرد کی رکنیت ختم ہونے کے باوجود اپنا کام جاری رکھنے پر؛ یا

(ج) کیس کی میرٹ پر اثر انداز نہ ہونے والی کسی بے ضابطگی یا خامی یا اس کی غلطی پر؛

(۲) بورڈ کے ہر ایک اجلاس، کارروائی کی روداد جو دفعہ ۱۱ کی شق (۵) کے تحت دستخط شدہ ہو، کو تمام خامیوں اور بے ضابطگیوں کے بغیر مناسب انعقاد کے طور پر تصور کیا جائے گا۔

۳۷۔ **معاوضہ ادا کرنے کے بورڈ کے عمومی اختیارات۔** ایکٹ ہذا میں کسی خاص کیس کے علاوہ، بورڈ، حکومت کی پیشگی منظوری سے کسی ایسے شخص جس کو ایکٹ ہذا کے تحت اپنے اختیارات کے استعمال کے دوران کوئی نقصان ہو یا چیئرمین، پروجیکٹ ڈائریکٹر، یا کوئی افسر یا بورڈ کا ملازم ہو، کو مناسب معاوضہ ادا کر سکتا ہے۔

۳۸۔ **حسابات و محاسبہ** ۔ (۱) بورڈ، حکومت کے مقرر کردہ طریق کار اور جاری کردہ عمومی ہدایات کے تحت خصوصی طور پر حسابات اور دیگر متعلقہ رکارڈز کی نگرانی کرے گا اور حسابات کا سالانہ گوشوارہ بشمول نفع و خسارہ اکاؤنٹ اور بیلنس شیٹ تیار کرے گا۔

(۲) بورڈ کے اکاؤنٹس، آڈیٹر جنرل پاکستان کی جانب سے آڈٹ کیے جائیں گے۔

(۳) بلحاظ اس امر کہ ذیلی (۲) میں صراحت کردہ حسابات کی آڈٹ آڈیٹر جنرل کرے گا یا کروائے گا۔

(۴) بورڈ تمام کھاتہ جات کی کتب اور اس سے متعلقہ دستاویزات اور ایسی وضاحت و معلومات فراہم کرے گا جیسا کہ آڈٹ کے موقع پر اکاؤنٹنٹ جنرل طلب کر سکے۔

(۵) کھاتہ جات کا گوشوارہ چارٹرڈ اکاؤنٹ پر مالی سال کے اختتام پر جتنا جلد ممکن ہو حکومت کو ارسال کریگا۔

۳۹۔ **سالانہ رپورٹ۔** بورڈ کے مالی سال کے اختتام پر جتنا جلد ممکن ہو اس سال کے لیے اپنے معاملات حکومت کو رپورٹ پیش کرے گا۔

۴۰۔ **بورڈ کی تحلیل** ۔ (۱) حکومت سرکاری جریدے میں نوٹیفکیشن کے ذریعے اعلان کرے گا کہ اس تاریخ جیسا کہ نوٹیفکیشن میں مقرر کی جائے گی کو رڈ تحلیل ہو جائے گا اور بورڈ اس تاریخ سے تحلیل متصور ہو گا۔

(۲) مذکورہ تاریخ سے۔

(الف) تمام املاک، فنڈ اور واجبات جو مذکورہ تاریخ سے فوری قبل فی الفور بورڈ کی تحویل میں یعنی حکومت کے تحویل میں آجائیں گے اور یہ وصول کرے گی۔

(ب) تمام اثاثہ جات جو مذکورہ تاریخ سے قبل فی الفور بورڈ کے ضمن میں نافذ العمل ہو تو ہو حکومت سے متعلق نافذ العمل ہونگے۔

(ج) ایکٹ ہذا کے تحت کسی بھی منظور شدہ اسکیم یا منصوبہ جو مکمل طور پر عملدرآمد کے مقصد کیلئے ہو جس پر مکمل طور پر بورڈ کی جانب سے عمل درآمد یقینی کیا گیا ہے اور املاک کے حصول، فنڈ اور واجبات جس کا حوالہ شق (الف) میں دیا گیا، بورڈ کے فرائض حکومت کی جانب سے انجام دیئے جائیں گے۔

## بیان اغراض ووجوہ

دودھ اور دودھ کی مصنوعات تقریباً ہر گھر کی غذائی ضرورت ہیں۔ لہذا یہ بات اہم ہے کہ دودھ اور دودھ کی مصنوعات کی تیاری، ہینڈلنگ، پراسیسنگ اور تقسیم میں صحت مندانہ طریقہ ہائے کار کو فروغ دیا جائے۔ اسلام آباد میں دودھ کی تیاری کا کام زیادہ تر چھوٹے پیمانے کے دودھ فروش انجام دیتے ہیں جو عمومی طور پر صاف دودھ کی پیداوار اور ہینڈلنگ سے متعلق مناسب مہارت، علم اور معلومات نہیں رکھتے۔ ڈیری کے اس گرانقدر سلسلہ میں کئی دیگر اسٹیک ہولڈر بھی شامل ہوتے ہیں جو دودھ اور دودھ کی مصنوعات کی نقل وحمل، تھوک تقسیم، پراسیسنگ، مارکیٹنگ اور فراہمی کی ذمہ داریاں نبھاتے ہیں۔ دودھ اور دودھ کی مصنوعات کی حفاظت اور معیار کو یقینی بنانے کے لیے ان تمام مراحل میں اچھے اور صحت مندانہ اطوار اپنائے جانے کی ضرورت ہوتی ہے۔ دودھ کی غیر رسمی مارکیٹنگ بھی اہمیت کی حامل ہوتی ہے؛ لہذا اس مارکیٹنگ چینل کے ضمن میں تبدیلی کے کوئی اقدامات دودھ کی ہینڈلنگ کے طریقے کار کو بہتر بنائے بغیر مکمل نہیں ہوسکتے۔ لہذا اس بل کا مقصد دودھ اور دودھ کی پیداوار کے ضمن میں حفظان صحت کے اصولوں پر مبنی پیداوار، تھوک تقسیم، ہینڈلنگ، پراسیسنگ اور فراہمی کے لیے راہنما اصول وضع کرنا ہے۔ اس طرح صارف کے تحفظ کو فروغ ملے گا۔ یہ بل پیداوار، ہینڈلنگ اور مقامی طور پر تیار کردہ اور درآمد شدہ دودھ اور دودھ کی مصنوعات کی بابت صحت مندانہ طریق کار کے لیے بورڈ کے تحت ضوابط کے ذریعے کم از کم معیارات اور مقتضیات مقرر کرتا ہے۔

اس بل کا مقصد مذکورہ بالا اغراض کا حصول ہے۔

دستخط/-

محترمہ نفیسہ عنایت اللہ خان خٹک

رکن، قومی اسمبلی